



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

เรื่อง รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี

.....

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน
และการตรวจสอบ

มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบ
ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด และเปิดเผย
ให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับ
รายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

บัดนี้ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี ได้ตรวจสอบรายงาน
การเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นางอรพิน จิระพันธุ์วานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

กองคลัง
25 ม.ค. ๖๕



องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
เลขที่รับที่ 1501
วันที่ 25 ม.ค. ๖๕
เวลา 14.00

ที่ ตผ ๐๐๕๑.๕ ลป/๑๘๖

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี
ศาลากลางจังหวัดลพบุรี ถนนนารายณ์มหาราช
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

กองคลัง อบจ.ลพบุรี
เลขที่รับ ๖๖๕
วันที่ 25 มี.ค. 2565
เวลา 14.30

เรียน นายกองคลัง อบจ.ลพบุรี

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ลป ๕๑๐๐๔/๒๓๕๙ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ได้ส่ง
รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีเพื่อให้
ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรีได้ตรวจสอบรายงาน
การเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีเสร็จแล้ว รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวชนิดา พุทธิรงค์ศรี)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี

โทร. ๐ ๓๖๗๗ ๐๒๐๕

โทรสาร ๐ ๓๖๗๗ ๐๒๑๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : lri@oag.go.th



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร



- สรุปร่วมเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวธนิดา พุทธรังษี)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี

(นางไพเราะ วิชาธร)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

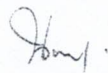
	หมายเหตุ	ปี 2564
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	468,851,639.31
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	1,019,851.93
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	8	15,993,120.00
เงินลงทุนระยะสั้น	9	376,556,552.04
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	10	4,298,317.88
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	58,392.33
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		866,777,873.49
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนระยะยาว	12	85,829,798.69
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	13	402,597,073.99
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	14	509,366,127.74
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	15	1.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		997,793,001.42
รวมสินทรัพย์		1,864,570,874.91

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



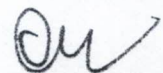
(นางเพ็ญพรรณ จันทราม)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวนิภา ประชีพฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี



(นางอรพิน จิระพันธุ์วานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี



องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ

ปี 2564

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

เจ้าหนี้ระยะสั้น	16	10,848.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	17	13,985,961.23
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	18	3,150,160.59
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>17,146,969.82</u>

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	19	2,095,542.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>2,095,542.00</u>

รวมหนี้สิน

19,242,511.82

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

เงินสะสม		1,600,283,836.27
เงินทุนสำรองเงินสะสม		245,044,526.82
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>1,845,328,363.09</u>

รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

1,864,570,874.91

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้

(นางเพ็ญพรรณ จันทระจามร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวนิภา ประชีพราย)


ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี


(นางอรพิน จิระพันธุ์วานิช)

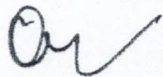
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้		
รายได้ที่จัดเก็บเอง	20	52,220,998.61
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	21	461,408,325.31
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	22	232,427,687.81
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	23	868,854.51
รวมรายได้		746,925,866.24
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	24	98,812,232.11
ค่าบำเหน็จบำนาญ	25	20,656,075.93
ค่าตอบแทน	26	165,391,336.27
ค่าใช้สอย	27	31,636,937.50
ค่าวัสดุ	28	28,445,152.16
ค่าสาธารณูปโภค	29	7,934,979.31
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	30	382,040,022.54
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	31	131,762,169.64
ค่าใช้จ่ายอื่น	32	547,999.00
รวมค่าใช้จ่าย		867,226,904.46
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		(120,301,038.22)
ต้นทุนทางการเงิน		-
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		(120,301,038.22)
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้		


(นางเพ็ญพรรณ จันทระจามร)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสาวนิภา ประชีพราย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี


(นางอรพิน จิระพันธุวานิช)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี



ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน
การจ่ายจากส่วนของทุน
ปรับปรุงระหว่างปี
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางเพ็ญพรรณ จันทรามร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ คือ พัฒนาจังหวัดทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา สาธารณสุข การอาชีพ สาธารณูปโภคต่าง ๆ และบริการสาธารณะภายในจังหวัด เช่นจัดสร้างระบบ สาธารณูปโภคที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทำไม่ได้เพราะขาดแคลนงบประมาณ จัดทำโครงการที่ ประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เช่นการก่อสร้างถนนสายหลัก การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดให้มีสถานที่พักผ่อน สวนสาธารณะ การบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งจารีต ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตั้งอยู่ที่ ถนนนารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 15000

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
2. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2540 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2562
3. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
4. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
5. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2540 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
6. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
7. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและ การตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
8. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
9. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
10. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562
11. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
12. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฯลฯ พ.ศ.2554

13. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

14. พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 730,555,900.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 728,642,200.00 บาท) โดยแยกเป็นงบบุคลากร จำนวน 103,689,880.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 332,247,600.00 บาท งบลงทุนจำนวน 269,186,500.00 บาท งบเงินอุดหนุนจำนวน 126,000.00 บาท รายจ่ายอื่น จำนวน 100,000.00 บาท งบกลาง จำนวน 25,205,920.00 บาท องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วยสถานีขนส่งผู้โดยสารโคกสำโรง และสถานีขนส่งผู้โดยสารลำน้ำรายณ์ ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการการเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าว ไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลัง กำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำ รายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและ รายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี			
	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
ทรัพย์สินที่เกิดจากเงินกู้	93,242,122.00	(93,242,122.00)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	400,851,805.36	400,851,805.36
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	713,987,508.40	713,987,508.40
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน(สุทธิ)	-	1.00	1.00
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	194,662,870.00	(194,662,870.00)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	523,398,361.38	1,187,056,632.26	1,710,454,993.64
เงินทุนสำรองเงินสะสม	214,105,488.49	29,199,430.50	243,304,918.99

สถานีขนส่ง

งบแสดงฐานะการเงิน	สถานีขนส่ง		(หน่วย:บาท)
	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
เงินฝากสถาบันการเงิน	-	6,989,995.79	6,989,995.79
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์(สุทธิ)	-	745,348,.76	745,348.76
หนี้สิน	-	40,954.70	40,954.70
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	-	5,985,678.93	5,985,678.93
เงินทุนสำรองเงินสะสม	-	1,708,710.92	1,708,710.92

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับรายการที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประเด็นสำคัญที่ควรกล่าวไว้ในการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชี คือ เกณฑ์การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าในงบการเงิน การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ปฏิบัติกับรายการที่สำคัญเป็นเรื่องจำเป็น เพราะนโยบายการบัญชีมีผลกระทบโดยตรงต่อการรับรู้องค์ประกอบต่าง ๆ ของงบการเงิน และการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบการเงิน แม้ว่านโยบายการบัญชีส่วนใหญ่ในภาครัฐ ถูกกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติเป็นแบบเดียวกัน โดยไม่ได้ให้ทางเลือกแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกใช้นโยบายการบัญชี ตามดุลยพินิจของผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในกรณีที่มาตรฐานการบัญชีภาครัฐให้ทางเลือก สำหรับการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกันได้ การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกใช้จึงยังมีความสำคัญมาก

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (กรณีที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเงินฝากกระทรวงการคลัง)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราพต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากกระทรวงการคลัง และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ ได้แก่ ลูกหนี้เงินยืม รายได้ค้างรับ ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ ลูกหนี้ภาษี เป็นต้น แสดงด้วยมูลค่าที่จะได้รับโดยไม่มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

5.3 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

คือการจำแนกเงินที่องค์กร/บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐค้างชำระแก่หน่วยงานเป็นค่าสินค้าหรือบริการ หรือเกิดจากรายการอื่น ที่ทำให้หน่วยงานมีลูกหนี้ที่จะได้รับชำระคืน ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี เช่น เงินจ่ายล่วงหน้า

5.4 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

5.5 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สิ่งของที่โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิมไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานสั้น ตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้หรือเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย ซึ่งมีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติโดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อขายวัสดุคงเหลือ แสดงมูลค่าตามราคาทุน ด้วยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นของงวดบัญชีต่อไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า การบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายล่วงหน้าค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า คือ ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์หรือบริการไปแล้ว และจะได้รับประโยชน์ตอบแทนในอนาคตซึ่งคาดว่าจะใช้หมดไปในระยะสั้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าตามมูลค่าของสินทรัพย์หรือบริการที่คาดว่าจะได้รับ โดยแสดงเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน และหากจำนวนเงินเป็นสาระสำคัญหน่วยงานควรเปิดเผยให้ทราบถึงประเภท ของรายการค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วย

5.7 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน รวมถึงเงินลงทุนในหน่วยงานร่วมเงินลงทุนในหน่วยงานที่ถูควบคุม และเงินลงทุนระยะยาวอื่น

5.8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน

อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม สำหรับรายการอุปกรณ์รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.- บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการใช้ประโยชน์ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0410.3/ว567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชี และรายงานการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ โดยประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	40 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	15 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	25 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	15 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 ปี
(ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้ามีอายุการใช้งาน 15 ปี)	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
-เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
-เครื่องจักรกล	7 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	
-เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
-เครื่องจักรกล	3 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
-เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี
-เครื่องจักรกล	10 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	3 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา	3 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี	3 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	10 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	3 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2 ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	

5.9 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้

- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

- ถนนพื้นคอนกรีต	10 ปี
- ถนนพื้นลาดยาง	3 ปี
- สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
- เชื้อนดิน	20 ปี
- เชื้อนปูน	50 ปี
- อ่างเก็บน้ำ	30 ปี

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น

- ป้ายต่าง ๆ	3 ปี
- ปรับปรุงภูมิทัศน์	3 ปี
- อื่น ๆ	3 ปี

5.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ที่ไม่เป็นตัวเงินที่สามารถระบุได้ และไม่มีรูปธรรมซึ่งเป็นสินทรัพย์ที่หน่วยงานถือไว้เพื่อใช้ในการผลิตหรือจำหน่ายสินค้าหรือให้บริการ เพื่อให้ผู้อื่นเช่า หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน ตัวอย่างสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของหน่วยงาน ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กำหนดอายุการใช้งานไว้ 2 ปี

5.11 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้เกิดขึ้นจากภาระผูกพันที่หน่วยงานมีต่อบุคคลภายนอก เช่น เจ้าหนี้จากการซื้อสินค้าและบริการ เจ้าหนี้อื่น เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้เจ้าหนี้จากการซื้อสินค้าและบริการ เมื่อหน่วยงานได้รับสินค้าและบริการจากผู้ขายแล้ว การรับสินค้าและบริการนี้หมายถึงจุดที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และให้หน่วยงานแสดงรายการเจ้าหนี้เป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน โดยให้เปิดเผยรายละเอียดประเภทเจ้าหนี้ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.12 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่หน่วยงานยังไม่ได้จ่าย เช่น เงินภาษี หัก ณ ที่จ่าย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสาธารณูปโภค งวดเดือนกันยายน 2564 เป็นต้น

5.13 เงินรับฝาก

คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายคืนหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน หรือเงินอื่นใด ซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึก เป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายคืน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝาก เมื่อได้รับเงินและให้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินประเภทหนี้สินหมุนเวียน หรือหนี้สิน ไม่หมุนเวียนแล้วแต่กรณี หากรายการและจำนวนเงินมีสาระสำคัญให้เปิดเผยประเภทของเงิน ที่รับฝากไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.14 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่จัดเก็บ จากรายได้ภาษีอากร และที่ไม่ใช่ภาษีอากรภายใต้กฎหมายที่กำหนด โดยรายได้จากภาษีที่ท้องถิ่นจัดเก็บเองได้แก่ ภาษีบำรุง อบจ.จากการค้ายาสูบ ภาษีบำรุง อบจ.จากการค่าน้ำมัน/ก๊าซ ส่วนรายได้ที่ไม่ใช่ภาษี ได้แก่ รายได้จากค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ.จากผู้เข้าพัก โรงแรม แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.15 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีรัฐจัดสรร เช่น ภาษีรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผน ฯ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.อบจ. ฯ ร้อยละ 5 ค่าภาคหลวงแร่ แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.16 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน, รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์, รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แสดงเป็นรายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.17 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของสถานียขนส่ง เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร, รายได้เงินช่วยเหลือเฉพาะการ เป็นต้น แสดงเป็นรายได้หน่วยงานภายใต้สังกัด

5.18 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้างบำเหน็จบำนาญ ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.19 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้นและให้แสดงรายการดังกล่าวไว้ ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.20 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือบุคคลอื่นโดยไม่ได้ผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงาน จะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อ เป็นไปตามเกณฑ์ การรับรู้ค่าใช้จ่าย และให้หน่วยงาน แสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนไว้ในงบแสดงผลการดำเนินงาน ทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.21 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(หน่วย : บาท)
เงินสด	-
เงินฝากกระทรวงการคลัง	16,133,400.00
เงินฝากสถาบันการเงิน	45,501,455.44
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายไม่เกิน 3 เดือน	407,216,783.87
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>468,851,639.31</u>
หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	(หน่วย : บาท)
รายได้ค้างรับ	1,019,851.93
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>1,019,851.93</u>
หมายเหตุ 8 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	(หน่วย : บาท)
เงินจ่ายล่วงหน้า	15,993,120.00
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>15,993,120.00</u>
หมายเหตุ 9 เงินลงทุนระยะสั้น	(หน่วย : บาท)
เงินฝากประจำ	376,556,552.04
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>376,556,552.04</u>
หมายเหตุ 10 สินค้าและวัสดุคงเหลือ	(หน่วย : บาท)
วัสดุคงคลัง	4,298,317.88
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>4,298,317.88</u>
หมายเหตุ 11 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	58,392.33
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>58,392.33</u>

10

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 12 เงินลงทุนระยะยาว	(หน่วย : บาท)
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	85,829,798.69
รวมเงินลงทุนระยะยาว	<u>85,829,798.69</u>
หมายเหตุ 13 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(หน่วย : บาท)
ที่ดิน	8,312,500.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	411,433,516.72
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(81,145,676.62)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>330,287,840.10</u>
ครุภัณฑ์	134,533,068.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(70,536,334.11)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>63,996,733.89</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>402,597,073.99</u>
หมายเหตุ 14 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	(หน่วย : บาท)
ถนน	1,585,008,001.24
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(1,090,384,716.73)
ถนน (สุทธิ)	<u>494,623,284.51</u>
สะพาน	15,816,213.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	(2,533,937.37)
สะพาน (สุทธิ)	<u>13,282,275.63</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	6,213,100.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(4,752,532.40)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>1,460,567.60</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u>509,366,127.74</u>

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 15 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(หน่วย : บาท)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	484,500.00
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(484,499.00)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	1.00
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	1.00
หมายเหตุ 16 เจ้าหนี้ระยะสั้น	(หน่วย : บาท)
เจ้าหนี้อื่น	10,848.00
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	10,848.00
หมายเหตุ 17 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(หน่วย : บาท)
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	301,003.07
ภาษี หัก ณ ที่จ่าย	323,958.16
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	13,361,000.00
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13,985,961.23
หมายเหตุ 18 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย : บาท)
เงินรับฝากอื่น	185,499.09
เงินประกันสัญญา	1,944,661.50
เงินประกันอื่น	1,020,000.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	3,150,160.59
หมายเหตุ 19 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	(หน่วย : บาท)
เงินประกันสัญญา	2,095,542.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	2,095,542.00

10

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 20 รายได้จัดเก็บเอง	(หน่วย : บาท)
รายได้ภาษี	43,722,232.85
รายได้ค่าธรรมเนียม	470,544.00
รายได้ค่าปรับ	91,335.57
รายได้จากค่าเช่า	529,420.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	5,081,837.19
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	1,194.00
รายได้อื่น	2,324,435.00
รวมรายได้ที่จัดเก็บเอง	<u>52,220,998.61</u>
หมายเหตุ 21 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	(หน่วย : บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	272,373,876.94
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผน ฯ	105,312,079.96
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. อบจ. ฯ ร้อยละ 5	69,429,433.55
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	14,292,934.86
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>461,408,325.31</u>
หมายเหตุ 22 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	(หน่วย : บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	209,588,964.00
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	8,294,723.81
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	14,544,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>232,427,687.81</u>
หมายเหตุ 23 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	(หน่วย : บาท)
รายได้ของสถานีนขนส่ง	
รายได้จากการดำเนินการ	822,724.00
รายได้อื่น	46,130.51
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>868,854.51</u>

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 24 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	(หน่วย : บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	49,284,971.26
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	8,222,878.30
ค่าล่วงเวลา	2,592,330.00
เงินประจำตำแหน่ง	876,031.61
ค่าจ้าง	7,747,398.74
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,097,916.00
เงินค่าครองชีพ	1,736,373.56
โบนัส	6,066,324.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	296,670.00
เงินช่วยพิเศษ	280,560.00
เงินสมทบ กบข.	138,384.00
เงินสมทบ กสจ.	41,333.40
เงินสมทบ กบท.	2,983,533.99
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	539,147.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	38,334.00
ค่าเช่าบ้าน	548,094.65
เงินเพิ่ม	523,901.60
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	798,050.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>98,812,232.11</u>

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 25 ค่าบำเหน็จบำนาญ	(หน่วย : บาท)
บำนาญ	11,082,562.84
เงินบำเหน็จ	4,399,814.00
เงินบำเหน็จตกทอด	1,317,501.25
เงินบำเหน็จดำรงชีพ	925,555.36
บำเหน็จรายเดือนสำหรับการเบิกเงินบำเหน็จลูกจ้าง	1,452,141.00
เงินช่วยเหลือกรณีผู้รับบำนาญเสียชีวิต	302,327.58
บำเหน็จบำนาญอื่น	1,176,173.90
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	20,656,075.93
หมายเหตุ 26 ค่าตอบแทน	(หน่วย : บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	21,127,336.27
ค่าตอบแทนอื่น	144,264,000.00
รวมค่าตอบแทน	165,391,336.27
หมายเหตุ 27 ค่าใช้สอย	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	165,204.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	601,795.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	8,716,733.76
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	3,384,808.49
ค่าจ้างเหมาบริการ	12,879,705.74
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	63,837.50
ค่าเช่า	133,620.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	1,315,414.00
ค่าประชาสัมพันธ์	1,458,306.00
ค่าใช้สอยอื่น	2,917,513.01
รวมค่าใช้สอย	31,636,937.50

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 28 ค่าวัสดุ	(หน่วย : บาท)
ค่าวัสดุทั่วไป	19,271,067.16
ค่ายาทั่วไป	2,880.00
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ทั่วไป	9,171,205.00
รวมค่าวัสดุ	<u>28,445,152.16</u>

หมายเหตุ 29 ค่าสาธารณูปโภค	(หน่วย : บาท)
ค่าไฟฟ้า	4,107,303.33
ค่าน้ำประปาและบาดาล	3,161,190.65
ค่าโทรศัพท์	44,851.03
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	323,863.30
ค่าบริการไปรษณีย์	297,771.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>7,934,979.31</u>

หมายเหตุ 30 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	13,190,243.56
ครุภัณฑ์	28,772,388.21
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	340,077,390.77
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>382,040,022.54</u>

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 31 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค (หน่วย : บาท)

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตราการของรัฐบาล	30,644,502.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	101,117,667.64
รวมค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	131,762,169.64
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	131,762,169.64

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตราการของรัฐบาล

- ค่าเจล แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย	30,543,750.00	บาท
- ค่าจ้างเก็บขยะติดเชื้อ	54,752.00	บาท
- ค่าฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อสถานกักกันโรค	46,000.00	บาท

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม

1. ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าเจล แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย	90,967,500.00	บาท
- ค่าวัคซีน	195,360.00	บาท

2. ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อบริการสังคม

- ค่าเช่าที่พักและค่าอาหารสถานที่กักตัว	5,654,350.00	บาท
- ค่าฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อสถานกักกันโรค	270,674.64	บาท
- ค่าจ้างเก็บขยะติดเชื้อสถานกักกันโรค	154,728.00	บาท
- ค่าอาหารสำหรับ จนท.ปฏิบัติงานในสถานที่กักตัว	66,300.00	บาท
- ค่าเจล แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย	50,960.00	บาท
- ค่าปรับปรุงอาคารเป็นโรงพยาบาลสนาม	1,424,000.00	บาท
- ค่าวัสดุ	398,795.00	บาท

หมายเหตุ 32 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : บาท)

ค่าใช้จ่ายอื่น	547,999.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	547,999.00

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 33 ภาระผูกพัน	(หน่วย : บาท)
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	134,116,000.00
อุปกรณ์ และอื่นๆ	11,140,000.00
รวม	145,256,000.00

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

-ภาระผู้พันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

1. 728/2564 (CNTR-0776/64) ค่าแม่พิมพ์ เอกสารหรือโดยวิธีการอื่น ๆ 279,805.00
2. 731/2564 (CNTR-0772/64) โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของ อบจ. 73,500.00
3. 94/2564 (CNTR-0778/64) วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ 6,750,000

	(หน่วย : บาท)
ไม่เกิน 1 ปี	7,103,305.00
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-
เกิน 5 ปี	-
รวม	7,103,305.00

1. 717/2564 (CNTR-0792/64) โครงการปรับปรุงอาคาร รพ.สนาม ฯ	51,000.00
2.81/2564 (CNTR-0616/64) โครงการปรับปรุงห้องน้ำภายในสนามกีฬาฯ	1,990,000.00
3. 73/2564 (CNTR-0555/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.1-0077 ฯ	9,999,000.00
4. 43/2564 (CNTR-0319/64) โครงการปรับปรุงถนน บริเวณรอบสวนสมุนไพรฯ	11,880,000.00
5. 87/2564 (CNTR-0696/64) โครงการปรับปรุงถนน สายหมู่ 9 บ้านหนองระเริงฯ	13,780,000.00
6. 46/2564 (CNTR-0316/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.1-0004 ฯ	3,740,000.00
7. 91/2564 (CNTR-0756/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.1-0009 ฯ	6,688,000.00
8. 90/2564 (CNTR-0720/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.1-0013 ฯ	14,125,000.00
9. 75/2564 (CNTR-0557/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.1-0043 ฯ	5,350,000.00

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 33 ภาระผูกพัน

10. 88/2564 (CNTR-0701/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.1-0045 ฯ	13,570,000.00
11. 74/2564 (CNTR-0556/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.1-0046 ฯ	4,370,000.00
12. 79/2564 (CNTR-0611/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.1-0049 ฯ	3,883,000.00
13. 72/2564 (CNTR-0554/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.1-0062 ฯ	4,820,000.00
14. 92/2564 (CNTR-0755/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.1-0073 ฯ	8,620,000.00
15. 93/2564 (CNTR-0757/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.1-0075 ฯ	8,600,000.00
16. 94/2563 (CNTR-0555/63) โครงการก่อสร้างอาคารที่พักอาศัย 2ชั้น	14,300,000.00
17. 21/2564 (CNTR-0130/64) โครงการปรับปรุงถนน ลบ.ถ.117-10 ฯ	8,350,000.00
18. 89/2564 (CNTR-0702/64) รถยนต์นั่งอเนกประสงค์ 7 ที่นั่ง ฯ	1,760,000.00
19. 83/2564 (CNTR-0677/64) โครงการติดตั้งกล้อง ฯ(CCTV)ภายในสนามกีฬา ฯ	9,380,000.00