

# สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

สัญญาเลขที่ ๕/๒๕๖๘

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี โดย นางอรพิน จิระพันธุ์วานิช ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุรัตนา คลินิก แคร์ ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดลพบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๗๕/๒ หมู่ ๖ ตำบลพรหมมาستر อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี โดยนางสาวสุรัตนา สิทธิสุข ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดลพบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ลป. ๐๐๐๗๐๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

## ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดพื้นที่ภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (เฉพาะวันทำการ) เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๔๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๒๙,๐๔๖.๗๓ บาท (สองหมื่นเก้าพันสี่สิบหกบาทเจ็ดสิบสามสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตาม ข้อ ๑.๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด ชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นสุดอายุสัญญา ยกเว้นการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจปิดสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าว และต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

## ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคาร จำนวน ๕ (ห้า) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ บันทึกราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๒.๔ ผนวก ๔ รายชื่อพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุดและผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคาค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันใดอันหนึ่งที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรนั้นๆ ให้ โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่

### ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวน ๒๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้างมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบและข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

### ข้อ ๔ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๑๒ (สิบสอง) งวด ในอัตรางวดละ ๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ภายหลังจากสัญญานี้ มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานของผู้รับจ้าง ตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้าง ไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

## ข้อ ๕ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และนำส่งภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้ง และในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามผู้ว่าจ้างออกให้

ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามสัญญา รวมถึงรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๔

๕.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงาน หรือเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องใช้หรือวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาอื่นใดสำหรับใช้ในการทำงานจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเร็วโดยไม่ชักช้าใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ส่วนการทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นับระยะเวลาต่อไป ตั้งแต่วันที่พ้นจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนนั้น โดยให้นับวันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างให้สะอาดเรียบร้อยและถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือมีความประพฤติหรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะทำงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบ

๕.๕ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขต จังหวัดลพบุรี ในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวนเงินวันละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๕.๕.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน ๑ (หนึ่ง) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

๕.๖ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของ ผู้ว่าจ้างหรือ บุคคลภายนอก หรือก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากร ของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคล ภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาด หรือไม่ เรียบร้อย หรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐาน หรือคุณภาพไม่ดี หรือทำ ไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งเว้นแต่กรณีตามข้อ ๕.๕ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน ของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือ ผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวตามข้อ ๕.๗ วรรคหนึ่งและผู้ว่าจ้างยังมิใช่สิทธิบอก เลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

- (๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
- (๒) ปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๓๗๐.๐๐ บาท (สามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ผู้รับ จ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา
- (๓) ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไป ทั้งหมดโดยสิ้นเชิง
- (๔) เรียกค่าเสียหายใดๆ อันพึงมี

#### ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การ จ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงาน แต่ บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างยังต้อง รับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทนพนักงานหรือลูกจ้าง ของผู้รับจ้างช่วงนั้น ทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามความในวรรคหนึ่งผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิก สัญญา

#### ข้อ ๗. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานจำนวน ๑ (หนึ่ง) คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไป ตามสัญญานี้ และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง คำสั่งใดๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใดๆ อันเกี่ยวข้องกับ สัญญานี้ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

๗.๒ ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งมิได้

#### ข้อ ๘. การตรวจงานจ้าง

ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างตามสัญญานี้ อยู่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและพนักงานของ ผู้รับจ้าง ต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนหาทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งไม่

#### ข้อ ๙. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน และต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น

๙.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้าง ตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย

๙.๒ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญานี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาต่อไป ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน ๑๒ (สิบสอง) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วันก่อนครบกำหนดสัญญา

#### ข้อ ๑๐. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อ ๕.๕.๒ หรือข้อ ๕.๗ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกัน และค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป

#### ข้อ ๑๑. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

การที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของ ผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่อย่างใด

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณีที่มิมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญา หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้หรือเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอา คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

#### ข้อ ๑๒. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด


#### ข้อ ๑๓. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไข และกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญาที่สร้างขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง  
นางอรพิน จิระพันธ์วานิช)  
  
ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง  
นางสาวสุรัตนา สีทธิสุข)  
ลงชื่อ.....พยาน  
(นางเสาวนีย์ กาดโพธิ์ทอง)  
ลงชื่อ.....พยาน  
(นางสาวธิดาวรรณ นพสุวรรณ)

เลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๕๑๑๗๗๑

เลขคุมสัญญา ๖๗๐๙๑๐๐๐๐๔๖๔

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และราคากลาง  
งานจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแล อาคารสำนักงาน ทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งบริเวณรอบๆ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงาน รวมถึงการต้อนรับให้บริการประชาชนและผู้มาติดต่อราชการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างดำเนินการทำความสะอาด และดูแลรักษาอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ทั้งภายในและภายนอกอาคาร รวมทั้งบริเวณโดยรอบให้เกิดความสะอาดเรียบร้อย และถูกสุขลักษณะ มีสภาพแวดล้อมที่ดีต่อการปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชน

๓. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

- ๓.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานดังกล่าว
- ๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือเป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
- ๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารและหักภาษีเงินได้แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. ขอบเขตงานและเงื่อนไขการจ้าง มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ พื้นที่ทำความสะอาดชั้นที่ ๑

- พื้นที่ทำความสะอาดห้องน้ำ ๖๐ ห้อง
- ๑. ห้องน้ำชาย ชักโครก ๔ ห้อง โถปัสสาวะ ๒ ห้อง
- ๒. ห้องน้ำหญิง ชักโครก ๖ ห้อง อ่างล้างหน้า ๖ อ่าง กระຈก ๒
- ๓. ห้องน้ำสำหรับผู้พิการ ๑ ห้อง
- พื้นที่ทำความสะอาด ๓๒๘ ตร.ม. (บริเวณห้องโถงด้านหน้า ด้านหลัง

อาคาร ลิฟต์ บันได ฝ้าเพดาน ยกเว้นห้องปฏิบัติงานทั้งหมด)

รายละเอียดแนบท้ายสัญญา  
เลขที่ ๕/๒๕๖๘  
ลงวันที่ 1 เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗  
ลงชื่อ (นาย) อดิศักดิ์ น้อยสุวรรณ ผู้ว่าจ้าง  
ลงชื่อ (นาย) อดิศักดิ์ น้อยสุวรรณ ผู้ว่าจ้าง  
ลงชื่อ (นาย) อดิศักดิ์ น้อยสุวรรณ ผู้ว่าจ้าง  
ลงชื่อ (นาย) อดิศักดิ์ น้อยสุวรรณ ผู้ว่าจ้าง







โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งมีรายการต่อไปนี้

๑. น้ำยาล้างพื้นและน้ำยาต้นฝุ่น
๒. น้ำยาฆ่าเชื้อโรคและดับกลิ่นห้องน้ำ
๒. น้ำยาล้างห้องน้ำ
๓. น้ำยาเช็ดกระจก
๔. น้ำยาขัดอลูมิเนียม
๕. น้ำยาเคลือบเงาพื้นชนิดน้ำ
๖. สบู่เหลวล้างมือ
๗. น้ำยาทำความสะอาดทั่วไป
๘. น้ำยาขัดเงาพื้นหินขัด, หินอ่อน

รายละเอียดแนบท้ายสัญญา

เลขที่ 5/2568

ลงวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ *[Signature]* ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ *[Signature]* ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ *[Signature]* พยาน

ลงชื่อ *[Signature]* พยาน



**ขอบเขตความรับผิดชอบและประกันความเสียหาย**

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานอันเกิดจากการกระทำของพนักงานของผู้รับจ้างโดยเจตนาหรือไม่เจตนา โดยต้องชดเชยค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นตลอดอายุสัญญาจ้าง

**๕. คุณสมบัติของพนักงานทำความสะอาด**

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานและผู้ควบคุม ซึ่งมีคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานทำความสะอาดที่มีสุขภาพดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความชำนาญเรื่องการดูแลรักษาความสะอาด อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีแต่ไม่เกิน ๗๐ ปี
๒. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงาน อย่างใกล้ชิดและสามารถติดต่อได้ทันที เมื่อมีปัญหาหรือมีงานฉุกเฉิน
๓. ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานทำความสะอาดแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่
๔. ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือการส่งตัวพนักงานทำความสะอาดเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีข้อมูลประวัติและสถานที่พักอาศัย พร้อมภาพถ่ายให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาและเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยส่งมอบท้องที่การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ภายใน ๗ วัน นับแต่ลงนามในสัญญา
๕. ถ้าพนักงานประพฤตินทางเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างย้ายบุคคลนั้นออกจากสถานที่ปฏิบัติงานได้ทันที โดยผู้รับจ้างต้องจัดส่งพนักงานคนใหม่มาแทน ภายในระยะเวลาตามข้อ ๑
๖. ผู้รับจ้างจะโยกย้าย หรือเปลี่ยนพนักงานแทนโดยพลการมิได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมหรือเป็นความต้องการของผู้ว่าจ้าง
๗. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองคนงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่มาทำงานกับผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับสิทธิอันพึงมีพึงได้ตามกฎหมายแรงงานด้วย โดยไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้างอีก

**๖. การจัดส่งพนักงานทดแทน**

ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานตามที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญานี้ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่พนักงานปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนขึ้นไป จนกว่าพนักงานจะปฏิบัติงานครบตามที่กำหนดไว้ในสัญญา



๗. การตรวจทำความสะอาด

๑. ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมตรวจประเมินงานทำความสะอาด ร่วมกับคณะกรรมการตรวจการจ้าง อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๒. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบฟอร์มรายงานการทำความสะอาดของพนักงานทำความสะอาด สำหรับการทำความสะอาดห้องน้ำ และให้ติดไว้ในสถานที่ที่ทำความสะอาด โดยผู้ควบคุมงานคอยตรวจสอบ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเอกสารตามข้อ ๒ มาใช้เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาส่งให้ คณะกรรมการตรวจการจ้างเพื่อตรวจสอบ

๘. ระยะเวลาการดำเนินการ ✓

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (รวม ๑๒ เดือน)

๙. ระยะเวลาและสถานที่ส่งมอบ ✓

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทุกสิ้นเดือน ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

๑๑. การจ่ายเงิน ✓

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นจำนวน ๑๒ งวดๆ ละ ๓๗,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายเงินค่าจ้างต่อเมื่อ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับงานจ้างทำความสะอาดอาคารสถานที่เรียบร้อยแล้ว

๑๒. วงเงินงบประมาณ / ราคากลางในการจัดจ้าง ✓

วงเงินงบประมาณ ๔๔๔,๐๐๐.-บาท (สี่แสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ราคากลาง ๔๔๔,๐๐๐.-บาท (สี่แสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

จำนวน ๑๒ งวดๆ ละ ๓๗,๐๐๐.-บาท / เดือน

๑๓. สถานที่ติดต่อ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๖ - ๔๑๓๘๒๒

รายละเอียดแนบท้ายสัญญา

เลขที่ 5/2568

ลงวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ *OM* ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ *สุวิมล สิริวัณ* ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ *64* พยาน

ลงชื่อ *วิภาดา* พยาน



### ใบเสนอราคา

วันที่ 24 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

ข้าพเจ้า ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุรัตนา คลีนนิ่ง แครร์ โดย นางสาวสุรัตนา สิทธิสุข


ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 75/2 หมู่ที่ 6 ตำบล พรหมมาสตรี อำเภอ เมืองลพบุรี

จังหวัด ลพบุรี ขอทำใบเสนอราคาตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

| ลำดับ<br>ที่  | รายการ  | รวมเป็นเงิน |    |
|---|---|-------------|----|
|   |   |             |    |
| 1.  | ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี<br>ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568 | 414,953     | 27 |
|   | รวม 12 เดือน ๆ ละ..... 37,000.- บาท   |             |    |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>รายละเอียดแนบท้ายสัญญา<br/>เลขที่..... 5/2568<br/>ลงวันที่..... 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567<br/>ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i> ผู้ว่าจ้าง<br/>ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i> ผู้รับจ้าง<br/>ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i> ผู้รับจ้าง<br/>ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i> พยาน</p> </div> |   |             |    |
|   | จำนวนเงิน   | 414,953     | 27 |
|   | ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%  | 29,046      | 73 |
| ตัวอักษร (-สี่แสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-)  | รวมเป็นเงิน   | 444,000     | 00 |

ราคาที่เสนอนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขที่กำหนด 30 วัน รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 444,000.- บาท

(-สี่แสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-) กำหนดส่งมอบทุก ๆ สิบเดือน

(ลงชื่อ) *[Signature]* ผู้เสนอราคา  
(นางสาวสุรัตนา สิทธิสุข)  


บันทึกต่อรองราคา

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จะดำเนินการจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ซึ่งห้างหุ้นส่วนจำกัด สุรัตนา คลินิก แคร์ โดย น.ส.สุรัตนา สิทธิสุข ได้เข้าเสนอราคาในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เป็นเงิน ๔๔๔,๐๐๐.-บาท (-สี่แสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้ว ปรากฏว่าผู้เสนอราคาดังกล่าว

ไม่สามารถลดราคาได้อีก ซึ่งราคาดังกล่าวไม่เกินวงเงินงบประมาณ และราคากลาง เห็นสมควรรับราคาดังกล่าว

ยินยอมลดราคาที่เสนอได้อีก จำนวน.....บาท (.....) คงเหลือ จำนวน .....บาท(.....)

เจ้าหน้าที่ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรจัดจ้างจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุรัตนา คลินิก แคร์ โดย นางสาวสุรัตนา สิทธิสุข เป็นผู้รับจ้างทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ในวงเงิน ๔๔๔,๐๐๐.-บาท (-สี่แสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว กำหนดส่งมอบทุกสิ้นเดือน

เจ้าหน้าที่ได้บันทึกและอ่านข้อความข้างต้นให้ฟังโดยละเอียดแล้ว รับว่าเป็นการถูกต้องจึงลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) สุรัตนา สิทธิสุข  
(นางสาวสุรัตนา สิทธิสุข)

ผู้รับจ้าง  
(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวทิพย์วรรณ นาคะทัตตะ)



รายละเอียดแนบท้ายสัญญา  
เลขที่ 5/2568  
ลงวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567  
ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง  
ลงชื่อ สุรัตนา สิทธิสุข ผู้รับจ้าง  
ลงชื่อ ..... พยาน  
ลงชื่อ ..... พยาน

|                |  |  |
|----------------|--|--|
| อบจ.ลพบุรี     | <input checked="" type="checkbox"/> สำนักปลัด อบจ. | <input type="checkbox"/> กองยุทธศาสตร์     |
| เลขที่รับ 61๗๗ | <input type="checkbox"/> สนง.เลขานุการ อบจ.        | <input type="checkbox"/> กองการศึกษา       |
| วันที่ 1๗.๑.๖๗ | <input type="checkbox"/> กองคลัง                   | <input type="checkbox"/> หน่วยตรวจสอบ      |
|                | <input type="checkbox"/> กองช่าง                   | <input type="checkbox"/> กองการเจ้าหน้าที่ |
|                | <input type="checkbox"/> กองสาธารณสุข              |  |

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุรัตนา คลีนนิ่ง แคร่

SURATTANA CLEANING CARE LIMITED PARTNERSHIP Part., Ltd.

ที่ สร.....๐๐1/2567

4 ตุลาคม 2567

เรื่อง ส่งรายชื่อพนักงานทำความสะอาด

เรียน กรรมการตรวจรับพัสดุ

|                                   |
|-----------------------------------|
| สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| เลขรับที่ 25๗1                    |
| วันที่ - ๑ ต.ค. ๒๕๖๗              |
| เวลา.....                         |

ตามที่ท่านตกลงจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุรัตนา คลีนนิ่ง แคร่ ปฏิบัติงานทำความสะอาด อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี นั้น

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุรัตนา คลีนนิ่ง แคร่ จึงขอส่งรายชื่อพนักงานทำความสะอาดที่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ของท่าน และให้นางสาวสุรัตนา สิทธิสุข เป็นผู้ควบคุมงาน โดยให้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป โดยมีรายชื่อดังนี้

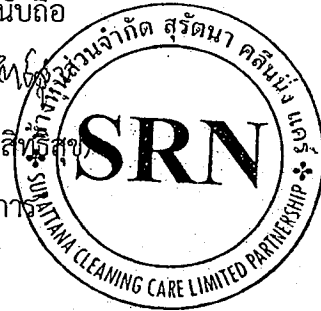
1. นางรัตนา วรรณภักตร์
2. นางนอม แก้วคำ
3. นางวีณา สุขสมบูรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สุรัตนา สิทธิสุข

(นางสาวสุรัตนา สิทธิสุข)  
กรรมการผู้จัดการ



|                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| รายละเอียดแนบท้ายสัญญา            |            |
| เลขที่ ๕/๒๕๖๘                     |            |
| ลงวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ |            |
| ส่งชื่อ สุรัตนา สิทธิสุข          | ผู้ว่าจ้าง |
| ส่งชื่อ [Signature]               | ผู้รับจ้าง |
| ส่งชื่อ [Signature]               | พยาน       |
| ส่งชื่อ [Signature]               | พยาน       |

