



รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
เรื่อง ผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด บันทึกข้อมูลผลการประเมิน
มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลการ
จัดบริการสาธารณะของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาใช้ในการประเมิน เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้น
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับ
การถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น

ในการนี้อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ
ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒
พ.ศ. ๒๕๔๙ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๑๗ ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ผลการประเมิน
ตนเองให้ประชาชนทราบ ทั้งนี้สามารถตรวจสอบผลการประเมินได้ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัด
ลพบุรี www.loppao.go.th หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์

ประกาศ ณ วันที่ ๗๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางอรพิน จิระพันธุ์วาณิช)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

คำนำ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้มีมติให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยประสานความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าว สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำเสนอ ก.ก.ถ. ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนาทางด้านกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ตลอดจน อปท. สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้ประเมินผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงได้สรุปรายงานผลประเมิน เพื่อจะนำไปใช้สำหรับการวางแผนการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจและอำนาจหน้าที่อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพต่อไป

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

สารบัญ

หน้า

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี.....	ก
คำนำ.....	ข
สารบัญ.....	ค
ความเป็นมา.....	ด
ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.	๒
ข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี.....	๓
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๑.....	๕
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๒.....	๘
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๓.....	๑๐
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๔.....	๑๒
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๕.....	๑๓
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๖.....	๑๕
สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี.....	๑๗
ภาคผนวก.....	๒๙

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณสุขจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณสุข เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุข โดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) และคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ซึ่งมีศาสตราจารย์ชาติชาย ณ เชียงใหม่ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก.ถ. เป็นประธานอนุกรรมการ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ซึ่งได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงปัจจุบัน ด้วยมีการจัดทำชุดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานที่ อปท. ต้องดำเนินการ และควรมีผลการจั้ดบริการสาธารณสุขผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ โดยประสานขอความร่วมมือ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณสุขตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขของ อปท. แบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิผลประสิทธิภาพของการจั้ดบริการสาธารณสุขตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น ซึ่งสำนักงาน ก.ก.ถ. จะต้องมีข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณสุขของ อปท. ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย เพื่อนำเสนอ ก.ก.ถ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายแนวทางการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ รวมทั้ง อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรมการจั้ดบริการสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพ และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณสุขให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินของ อปท. ไปเป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. รวมทั้ง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขของ อปท. ครบทุกขั้นตอนและมีการนำเสนอข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

๒. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ อปท. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบจ. ๑ และแบบ อบจ. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖ ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบจ. (แบบ อบจ. ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของ อบจ. (แบบ อบจ. ๒) ประกอบด้วย แบบ อบจ. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบจ. ๒ - ๖ จำนวน ๖ แบบ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะ จำนวน ๘ ด้าน

(๒) ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

(๖) อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) – (๔) ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

ข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการสาธารณะ
			จาก อบจ.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบจ.	กม.	๓๕๘.๙๕๖	เลือก		
๑.๒ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	๒๘๓๑๐	เลือก		
๑.๓ จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบจ.	กม.	๗.๒๔๖	เลือก		
๑.๔ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.				เลือก
๑.๕ จำนวนสะพานคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบจ. ทั้งหมด	แห่ง	๓๒	เลือก		
๑.๖ จำนวนสะพานคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
๑.๗ จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบจ.	จุด	๓๓	เลือก		
๑.๘ จำนวนสัญญาณไฟจราจรที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย	จุด				เลือก
๑.๙ จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบจ.	จุด	๒๔๗	เลือก		
๑.๑๐ จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย	จุด				เลือก
๑.๑๑ จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พังกน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบจ.	แห่ง	๑๑๙	เลือก		
๑.๑๒ จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พังกน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเขิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกบุกรุก ทำให้น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ	แห่ง				เลือก
๑.๑๓ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบจ.	เครื่อง	๑๑	เลือก		
๑.๑๔ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง				เลือก
๑.๑๕ จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ.	แห่ง				เลือก
๑.๑๖ จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
๒. ด้านการผังเมือง					
๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
๓.๑ จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบจ. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบจ.	คน	๑๓๒	เลือก		

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการสาธารณะ
			จาก อบจ.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
๔. ด้านการศึกษา					
๔.๑ จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบจ. ที่มีการสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบจ.	คน				เลือก
๔.๒ จำนวนโรงเรียนในสังกัด อบจ.	แห่ง				เลือก
๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
๕.๑ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบจ. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะทั้งหมด	กล้อง	๑๗๑		เลือก	
๕.๒ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบจ. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะทั้งหมดที่ชำรุดเสียหาย	กล้อง	๙๒		เลือก	
๕.๓ จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบจ. ดำเนินการ	เรื่อง				เลือก
๖. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
๖.๑ จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ในพื้นที่ อบจ.	กลุ่ม	๑๑		เลือก	
๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๗.๑ ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบจ. ทั้งหมด	ตัน	๑๕.๘๘		เลือก	
๘. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ ที่ใช้(บาท)	รูปแบบ การดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ	
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
๑.๑ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.	๑๒๖๐๐	๒๐๗๖๘๓๑.๒๐	อบจ. ดำเนินการเอง			
๑.๒ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.						ไม่มี
๑.๓ จำนวนครั้งที่ อบจ. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน (เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ)	ครั้ง	๒	๔๐๓๒	อบจ. ดำเนินการเอง			
๑.๔ จำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่เกิดความชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง						ไม่มี
๑.๕ จำนวนสัญญาณไฟจราจรที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด						ไม่มี
๑.๖ จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด						ไม่มี
๑.๗ จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่ที่กักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย						ไม่มี
๑.๘ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง						ไม่มี
๑.๙ จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง						ไม่มี

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ ที่ใช้(บาท)	รูปแบบ การดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
๑.๑๐ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้าน โครงสร้างพื้นฐาน (เช่น การบำรุงรักษาถนน แหล่งน้ำ ฯลฯ) ในลักษณะความร่วมมือ ระหว่าง อบจ. กับ อปท. อื่น ๆ (เช่น ความร่วมมือทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่น ๆ)	โครงการหรือกิจกรรม	๓๗	๑๑๖๘๑๖๒๗๕.๔๔	อบจ. ทำร่วมกับ อปท. อื่น		
๑.๑๑ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบจ.	ครั้ง	๑๔	๐	อบจ. ดำเนินการเอง		
๒. ด้านการผังเมือง						
๒.๑ จำนวนผังเมืองที่ อบจ. ได้มีการจัดทำ โดย อบจ. ดำเนินการเอง หรือ อบจ. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ผัง				เลือก	
๒.๒ จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผัง เมืองผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดย อบจ. ดำเนินการเอง หรือ อบจ. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	ครั้ง				เลือก	
๒.๓ จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบจ. ดำเนินการเอง หรือ อบจ. ดำเนินการร่วมกับกรม โยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง				เลือก	
๒.๔ จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่ประชาชน หรือ ผู้ประกอบการ ในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบจ. ดำเนินการเอง หรือ อบจ. ดำเนินการร่วมกับกรม โยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง				เลือก	

รายการข้อมูล	หน่วย ครั้ง	จำนวน	จำนวนงบประมาณ ที่ใช้(บาท)	รูปแบบ การดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ เลือก	หมายเหตุ
๒.๕ จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย อบจ. ดำเนินการเอง หรือ อบจ. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง						
๒.๖ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการดำเนินการกิจด้านการผังเมืองของ อบจ.ใน ลักษณะความร่วมมือกับ อปท. อื่น	โครงการหรือกิจกรรม				เลือก	
๒.๗ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะด้านการผังเมืองของ อบจ.	ครั้ง				เลือก	

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ ที่ใช้(บาท)	รูปแบบ การดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ	
๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต							
๓.๑ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	โครงการ หรือกิจกรรม	๘	๑๕๓๕๔๓๒๐	อบจ. ดำเนินการ เอง			
๓.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือกิจกรรม	๑	๗๐๐๐๐	อบจ. ดำเนินการ เอง			
๓.๓ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือกิจกรรม	๑	๑๔๗๖๐	อบจ. ดำเนินการ เอง			
๓.๔ จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบจ. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบจ. และได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบจ. หรือ อบจ. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบจ. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	คน	๑๖๘	๐	อบจ. ดำเนิน ร่วมกับส่วน ราชการ			
๓.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึง การป้องกัน ควบคุม กลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับ พฤติกรรมการใช้ชีวิตการรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น	โครงการหรือกิจกรรม	๕	๑๐๓๗๔๔๕๒.๑๑	อบจ. ดำเนินการ มากกว่า ๑ รูปแบบ			

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ ที่ใช้(บาท)	รูปแบบ การดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
๓.๖ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ อบจ.	ครั้ง	๙	๐	อบจ. ดำเนินการ เอง		

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ ที่ใช้(บาท)	รูปแบบ การดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
ด้านที่ ๔ การศึกษา						
๔.๑ จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบจ.	คน					ไม่มี
๔.๒ จำนวนโรงเรียนในสังกัด อบจ. ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	แห่ง					ไม่มี
๔.๓ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบจ. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบจ. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการหรือกิจกรรม				เลือก	
๔.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัลให้แก่ นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัด อบจ. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบจ. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการหรือกิจกรรม	๒	๑๑๔๗๒๗๙๕	อบจ. ดำเนินร่วมกับส่วนราชการ		
๔.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบจ. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบจ. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการหรือกิจกรรม				เลือก	
๔.๖ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบจ. กับ อปท. อื่น	โครงการหรือกิจกรรม				เลือก	

รายการข้อมูล	หน่วย ครั้ง	จำนวน	จำนวนงบประมาณ ที่ใช้(บาท)	รูปแบบ การดำเนินงาน อบจ. ดำเนินการ มากกว่า ๑ รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
๔.๗ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาของ อบจ.		๒๒	๐			

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ ที่ใช้(บาท)	รูปแบบ การดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
๕.๑ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบจ. ที่ติดตั้งในพื้นที่ สาธารณะที่ชำรุดเสียหายและสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง	กล้อง				เลือก	
๕.๒ จำนวนศูนย์หรือช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบจ. จัดให้มี หรือดำเนินการ	ศูนย์หรือช่องทาง	๓	๐	อบจ. ดำเนินการ มากกว่า ๑ รูปแบบ		
๕.๓ จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อ พิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบจ. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหา หรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบจ. หรือ อบจ. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง					ไม่มี
๕.๔ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการ จัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบจ.	ครั้ง	๓	๐	อบจ. ดำเนินการ เอง		

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ ที่ใช้(บาท)	รูปแบบ การดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
๖.๑ จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบจ. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	กลุ่ม	๑๑	๒๘๘๔๙๕	อบจ. ดำเนินการ เอง		
๖.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการ หรือกิจกรรม	๓	๒๘๘๔๙๕	อบจ. ดำเนินการ เอง		
๖.๓ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนจัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก	
๖.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก	
๖.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติ ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว เช่น กลุ่มท่องเที่ยวเชิงวิถีชีวิต	โครงการ หรือกิจกรรม	๒	๙๕๕๓๖๖๕	อบจ. ดำเนินการ เอง		

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ ที่ใช้(บาท)	รูปแบบ การดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
๖.๖ จำนวนครั้งที่ อบจ. ดำเนินการให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการให้ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคมและการส่งเสริม การลงทุนในพื้นที่ ทั้งที่ให้คำปรึกษา แนะนำที่สำนักงาน อบจ. หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ	ครั้ง				เลือก	
๖.๗ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการจัดทำแผนการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพการท่องเที่ยว และการลงทุนในภาพรวมของจังหวัด	โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก	
๖.๘ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบจ.	ครั้ง	๒	๐	อบจ. ดำเนินการ เอง		

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ลพบุรี

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวนงบประมาณ		รูปแบบ การดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
		จำนวน	ที่ใช้(บาท)			
ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๗.๑ ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบจ. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัด อย่างถูก สุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	๑๕,๘๘	๒๗๗๓๗๗.๖๐	อบจ. จ้างเหมา		
๗.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษา ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	โครงการหรือกิจกรรม	๑	๖๑๕๖๔	อบจ. ดำเนินการ เอง		
๗.๓ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อ ป้องกันและลดค่าฝุ่น PM ๒.๕ และการลดมลพิษทางอากาศ	โครงการหรือกิจกรรม	๒	๐	อบจ. ดำเนินการ เอง		
๗.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	โครงการหรือกิจกรรม	๑	๖๑๙๑๙	อบจ. ดำเนินการ เอง		
๗.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	โครงการหรือกิจกรรม	๑	๐	อบจ. ดำเนินการ เอง		
๗.๖ จำนวนครั้งที่ อบจ. ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบโครงการหรือกิจการ หรือการ ดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติคุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดของประชาชนหรือชุมชน หรือสิ่งแวดล้อม	ครั้ง	๑	๐	อบจ. ดำเนินการ มากกว่า ๑ รูปแบบ		
๗.๗ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบจ.	ครั้ง	๒	๐	อบจ. ดำเนินการ เอง		

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ ที่ใช้(บาท)	รูปแบบ การดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
๘.๑ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือกิจกรรม	๑	๔๘๕๗๐	อบจ. ดำเนินการ เอง		
๘.๒ จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบจ. ดำเนินการหรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง				เลือก	
๘.๓ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้านและโบราณสถาน ของ อบจ.	ครั้ง	๑	๐	อบจ. ดำเนินการ เอง		

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบกับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ ๒ ผังเมือง						
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	๑. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบจ. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๕	๒๘๓๑๐	๑๒๖๐๐	๔๔.๕๑	การพัฒนาในอนาคต
	๒. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบจ. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๕	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๓. จำนวนครั้งที่ อบจ. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๔	๔	๒	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
	๔. ร้อยละของจำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๕	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๕. ร้อยละของจำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบจ. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๖. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบจ. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
	๗. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พังกน้ำหรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๘. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๙. ร้อยละของจำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๕	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๑๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบจ. กับ อปท. อื่น	๕	๕	๓๗	๗๔๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๑๑. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบจ.	๑	๑	๑๔	๑๔๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๒. ด้านการผังเมือง						
	๑๒. จำนวนผังเมืองที่ อบจ. ได้มีการจัดทำโดย อบจ. ดำเนินการเอง หรือ อบจ. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
	๑๓. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมืองผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดย อบจ. ดำเนินการเอง หรือ อบจ. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๑๔. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบจ. ดำเนินการเอง หรือ อบจ. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๑๕. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำปรึกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่โดย อบจ. ดำเนินการเอง หรือ อบจ. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๑๖. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงาน การประเมินผล การเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมืองโดย อบจ. ดำเนินการเอง หรือ อบจ. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
	๑๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการดำเนินการกิจด้านการผังเมืองของ อบจ. ในลักษณะความร่วมมือกับ อปท. อื่น	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๑๘. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการผังเมืองของ อบจ.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
	๑๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	๒	๒	๘	๔๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๒๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	๕	๕	๑	๒๐	การพัฒนาในอนาคต
	๒๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	๕	๕	๑	๒๐	การพัฒนาในอนาคต

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
	๒๒. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบจ. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบจ. และได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบจ. หรือ อบจ. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบจ. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	๘๐	๑๓๒	๑๖๘	๑๒๗.๒๗	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๒๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการส่งเสริมป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวัง ป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึง การป้องกัน ควบคุม กลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น	๕	๕	๕	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๒๔. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ อบจ.	๑	๑	๙	๙๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา						
ด้านที่ ๔ การศึกษา						
	๒๕. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือ ด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบจ.	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๒๖. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด อบจ. ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษา หรือ หลักสูตรสองภาษา	๘๕	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๒๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบจ. รวมถึงนักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบจ. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๒๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบจ. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบจ. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	๕	๕	๒	๔๐	การพัฒนาในอนาคต

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
	๒๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดของ อบจ. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบจ. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๓๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบจ. กับ อปท. อื่น	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๓๑. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ อบจ.	๑	๑	๒๒	๒๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
	๓๒. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบจ. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง	๑๐๐	๙๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
	๓๓. จำนวนศูนย์หรือช่องทางบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบจ. จัดให้มี หรือ ดำเนินการ	๒	๒	๓	๑๕๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๓๔. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบจ. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหา หรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบจ. หรือ อบจ. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป	๙๕	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๓๕. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบจ.	๑	๑	๓	๓๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
	๓๖. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบจ. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	๙๐	๑๑	๑๑	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๓๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	๓	๓	๓	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๓๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนจัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	๓	๓	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
	๓๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	๓	๓	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
	๔๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้นหรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	๓	๓	๒	๖๖.๖๗	การพัฒนาในอนาคต
	๔๑. จำนวนครั้งที่ อบจ. ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการให้ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ที่ให้คำปรึกษาแนะนำที่สำนักงาน อบจ. หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ	๕	๕	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
	๔๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการจัดทำแผนการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพการท่องเที่ยว และการลงทุนในภาพรวมของจังหวัด	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
	๔๓. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพการท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบจ.	๑	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
	๔๔. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบจ. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมายระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	๙๐	๑๕.๘๘	๑๕.๘๘	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
	๔๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
	๔๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM ๒.๕ และการลดมลพิษทางอากาศ	๒	๒	๒	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๔๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
	๔๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๔๙. จำนวนครั้งที่ อบจ. ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบโครงการหรือกิจการ หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดของประชาชนหรือชุมชน หรือสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
	๕๐. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบจ.	๑	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
	๕๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	๓	๓	๑	๓๓.๓๓	การพัฒนาในอนาคต
	๕๒. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ในชุมชนเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบจ. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.
	๕๓. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของ อบจ.	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล โทร. ๑๐๔

ที่ ลบ ๕๑๐๐๗/-

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ท่านนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี และส่งกลับมายังกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตามบันทึกข้อความ ที่ ลบ ๕๑๐๐๗/ว ๗๕๐ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี สำหรับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายส่งข้อมูลให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ประกอบไปด้วย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกองสาธารณสุข โดยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องแล้ว เป็นไปตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย (เอกสารหมายเลข ๑)

๒.๒ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โดยเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายในการลงระบบ คือนายณัฐชนน เสือพันธ์เจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ได้ดำเนินการกรอกและส่งข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ ผ่านทางลิงก์ <http://๑๖๔.๑๑๕.๒๕.๑๗๙> ของสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรียบร้อยแล้ว และได้สรุปรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสามารถสรุปรายงานผลการประเมินตามตัวชี้วัด ๘ ด้าน ได้ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด

- | | | | |
|----------------------|-------|---|-----------|
| - สูงกว่าค่าเป้าหมาย | จำนวน | ๒ | ตัวชี้วัด |
| - การพัฒนาในอนาคต | จำนวน | ๒ | ตัวชี้วัด |
| - ไม่มีบริการสาธารณะ | จำนวน | ๗ | ตัวชี้วัด |

ด้านที่ ๒ ด้านการผังเมือง จำนวน ๗ ตัวชี้วัด

- | | | | |
|-------------------------------|-------|---|-----------|
| - ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ | จำนวน | ๗ | ตัวชี้วัด |
|-------------------------------|-------|---|-----------|

เกณฑ์ชี้วัดข้อที่ ๑๒ - ๑๘ เป็นภารกิจของกองช่าง

ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

- | | | | |
|----------------------|-------|---|-----------|
| - สูงกว่าค่าเป้าหมาย | จำนวน | ๓ | ตัวชี้วัด |
| - เท่ากับค่าเป้าหมาย | จำนวน | ๑ | ตัวชี้วัด |
| - การพัฒนาในอนาคต | จำนวน | ๒ | ตัวชี้วัด |

ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา...

๓.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙

มาตรา ๑๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑๔) เสนอรายงานเกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

มาตรา ๑๕ ให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๔) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตน

๓.๓ หนังสือจังหวัดลพบุรี ด่วนที่สุด ที่ ลป ๐๐๒๓.๓/ว ๒๒๑๐ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ข้อพิจารณา

ตามขั้นตอนการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการกรอกและส่งข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัด และรายงานผลการประเมินต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ พร้อมทั้งนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ โดยกำหนดให้จัดส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานทั้งหมดให้กับสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทราบผ่านทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

๕. ข้อเสนอ

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ รายงานผลการประเมินฯ ให้นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ทราบ

๕.๒ รายงานผลการประเมินฯ ให้สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ทราบ

๕.๓ ประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ และเผยแพร่ผลการประเมินฯ ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์

๕.๔ ส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ ทราบ ผ่านทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

ลงนามแล้ว

(นางอรพิน จิระพันธ์วณิช)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

จตุร
(นายสนธยา วัฒนมีแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(นายสมชาติ ประสมเพ็ชร์)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

30 ก.ค. 67
ปลัดองค์การฯ
รองปลัดองค์การฯ
ร.ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ
หัวหน้าฝ่ายตรงติดตามฯ
เจ้าหน้าที่
พิมพ์/ทาน



ที่ ลบ ๕๑๐๐๗/๑๐๔

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
ถนนนารายณ์มหาราช ลบ ๑๕๐๐๐

๗๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ญัตติการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๐ เล่ม

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการบันทึกข้อมูลแบบ
ประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พัฒนาประสิทธิผลประสิทธิภาพของการ
จัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้บันทึกข้อมูลและรายงานผลการประเมินผ่านทางระบบ
ออนไลน์ ของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งให้ท่านทราบพร้อมทั้ง
แจ้งให้สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ทราบ ในการประชุมสภา ฯ ครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางอรพิน จิระพันธ์วานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

โทร. ๐-๓๖๕๑-๑๔๐๔ ต่อ ๑๐๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban-loppao@lgo.mail.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ญัตติที่.....

ญัตติ เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ท่านประธานสภา ฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดบันทึกข้อมูลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาใช้ในการประเมิน เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการจัดบริการสาธารณสุขตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น โดยให้ส่งผลการประเมินผ่านทางระบบออนไลน์ของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งผลการประเมินให้สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๔๕/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙

มาตรา ๑๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑๔) เสนอรายงานเกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

มาตรา ๑๕ ให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๔) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณสุขเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตน

๓. หนังสือจังหวัดลพบุรี ด่วนที่สุด ที่ ลบ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๒๑๐ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน สำหรับการประเมินมาตรฐานขั้น
ต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงเสนอญัตติ
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วน
จังหวัดลพบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....
.....





สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล โทร. ๑๐๔

ที่ ลบ ๕๑๐๐๗/ว ๗๕๐

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี สำหรับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน (แจ้งท้าย)

ตามที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ขอรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี สำหรับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลฯ ได้ทันตามกำหนดเวลา จึงมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีตามแบบบันทึกข้อมูลที่ส่งมาพร้อมนี้ และส่งกลับมายังกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อจะได้ดำเนินการตามขั้นตอนของการประเมินฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นางอรพิน จิระพันธุ์วานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

แจ้งท้าย

๑. สำนักปลัดฯ
๒. กองช่าง
๓. กองสาธารณสุข
๔. กองการศึกษา

(นายสมชาติ ประสมเพ็ชร)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ปลัดองค์การฯ
รองปลัดองค์การฯ
รศ.พ.อ.กองยุทธศาสตร์ฯ
หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามฯ
เจ้าหน้าที่
พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล โทร. ๑๐๔

ที่ ลบ ๕๑๐๐๗/-

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ขอรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เพื่อการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามบันทึกข้อความ ที่ ลบ ๕๑๐๐๗/ว ๖๕๘๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอรายชื่อมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ส่วนราชการต่าง ๆ ได้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามภารกิจในแต่ละด้านมายังกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เรียบร้อยแล้ว มีรายชื่อ ดังนี้

ส่วนราชการ	ด้านของตัวชี้วัด	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
๑. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วน จังหวัด	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นางสาวกาญจนา ใจดี	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ
	ด้านการจัดระเบียบ ชุมชนและการรักษา ความสงบปลอดภัย	นายพูนลาภ ชินวงษ์	นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยปฏิบัติการ
	ด้านการส่งเสริม เศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการ ลงทุน	นางเสาวนีย์ กาดโพธิ์ทอง	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ
	ด้านสาธารณสุข บริการ ทางสังคม และคุณภาพ ชีวิต	สิบเอกภัทร สมแสง	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ
๒. กองช่าง	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายสุเมธ ชมพีชน์	นายช่างโยธาชำนาญงาน
	ด้านการผังเมือง	นายกรวรรณ รุ่งสว่าง	นักผังเมืองชำนาญการ

ส่วนราชการ...

ส่วนราชการ	ด้านของตัวชี้วัด	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
๓. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ด้านการศึกษา	นางสาวอรอนงค์ เพ็งประจัญ	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
	ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ชนบ้าน และ โบราณสถาน	นางทรงศิริ จันทร์อัน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ
๔. กองสาธารณสุข	ด้านสาธารณสุข บริการ ทางสังคม และคุณภาพ ชีวิต	นางรัตนภรณ์ วัฒนา	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริม สาธารณสุข
		นายกัมปนาท สุรวัดร์	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ
	ด้านการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	นายธรานันท์ อริยพลฤกษ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติการ

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เอกสารหมายเลข ๑

๒.๒ การบันทึกข้อมูลในระบบฯ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ คือ นายณัฐชนน เสือพันธ์เจริญ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๒.๓ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้จัดเตรียมแบบรวบรวมข้อมูลให้กับผู้ที่ได้รับมอบหมายของแต่ละส่วนราชการตามภารกิจความรับผิดชอบในการรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของ ข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบจ. ๑ และแบบ อบจ. ๒-๑ ถึง ๒-๖) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เอกสารหมายเลข ๒

๓. ข้อพิจารณา

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เป็นการประเมินที่ต้องใช้ข้อมูลที่ดำเนินงานจริง ข้อมูลที่ใช้ประเมินกำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ข้อมูล ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการบันทึกข้อมูลในระบบออนไลน์ โดยเป็นข้อมูล ประเภทจำนวนตัวเลข จำนวนงบประมาณ รูปแบบการดำเนินการ และข้อมูลที่มีความเฉพาะตามภารกิจความ รับผิดชอบของส่วนราชการ หากผิดพลาดจะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ จึงต้องมีกรมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบในด้านต่าง ๆ เป็นผู้รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ก่อนที่จะบันทึกข้อมูลลงในระบบ

๔. ข้อเสนอ

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลฯ ได้ทันตามกำหนดเวลา ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เห็นควรแจ้งส่วนราชการ ได้แก่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกองสาธารณสุข เพื่อมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ดำเนินการรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล

การจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีตามแบบบันทึกข้อมูล และส่งข้อมูลฯ ดังกล่าว กลับมายังกองยุทธศาสตร์และงบประมาณภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อบันทึกข้อมูลลงในระบบ การประเมินผล และวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดกับ ค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด นำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และรายงานสภาท้องถิ่นทราบ ต่อไป

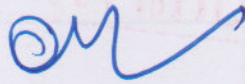
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมบันทึก ข้อความฉบับนี้



(นายสนธยา วัฒนมีแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลงนามแล้ว



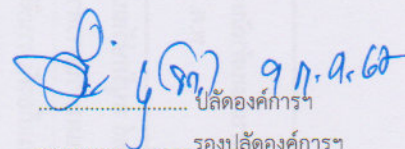
(นางอรพิน จิระพันธุ์วานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี




(นายสมชาติ ประสมเพชร)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

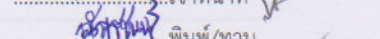
 ปลัดองค์การฯ

..... รองปลัดองค์การฯ

..... รก.ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

 หัวหน้าฝ่ายตรงติดตามฯ

..... เจ้าหน้าที่

 พิมพ์/ทาน



อำนาจอุทธรณ์

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล โทร. ๑๐๔

ที่ สบ ๕๑๐๐๗/ว ๒๘๓

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายชื่อมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
เรียน (แจ้งทำย)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ต้องประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้ข้อมูลการประเมินมีความถูกต้องตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ กำหนด จึงขอให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตามภารกิจในด้านต่าง ๆ ซึ่งจะมีหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล ด้านละ ๑ รายหรือตามความเหมาะสม ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รับผิดชอบ ๔ ด้าน ประกอบด้วย
 - ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (เฉพาะแบบ อบจ. ๒-๑ ข้อที่ ๑.๓)
 - ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย
 - ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน
 - ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต
๒. กองช่าง รับผิดชอบ ๒ ด้าน ประกอบด้วย
 - ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - ด้านการผังเมือง
๓. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รับผิดชอบ ๒ ด้าน ประกอบด้วย
 - ด้านการศึกษา
 - ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน
๔. กองสาธารณสุข รับผิดชอบ ๒ ด้าน ประกอบด้วย
 - ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต
 - ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในส่วนราชการ ตามภารกิจความรับผิดชอบ ในแต่ละด้าน มายังกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อบันทึกรายชื่อ ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงในระบบการประเมินผล ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นางอรพิน จิระพันธุ์วานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

แจ้งทำย

๑. สำนักปลัดฯ

๒. กองช่าง

๓. กองสาธารณสุข

๔. กองการศึกษา

..... ปลัดองค์การฯ
 รองปลัดองค์การฯ
 รก.ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ
 หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามฯ
 เจ้าหน้าที่
 พิมพ์/ทาน

(นายสมชาติ ประสมเพ็ชร)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล โทร. ๑๐๔

ที่ ลบ ๕๑๐๐๗/-

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือจังหวัดลพบุรี ด่วนมาก ที่ ลบ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๒๑๐ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจังหวัดลพบุรีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จะดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการบริหารบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลการบริหารบริการสาธารณะ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

๒.๑ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูลจำนวน ๒ แบบ (แบบ อบจ. ๑ และแบบ อบจ. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖ ได้แก่

๒.๑.๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบจ. (แบบ อบจ. ๑)

๒.๑.๒ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบจ. (แบบ อบจ. ๒) ประกอบด้วย แบบ อบจ. ๒-๑ ถึง แบบ อบจ. ๒-๖ จำนวน ๖ แบบ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๘ ด้าน

๒.๒ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบจ. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

๒.๓ นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี และรายงานที่ประชุมสภาฯ ทราบ

๒.๔ นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๒.๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีสามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบถ้วนทุกขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

๒.๖ องค์การ...

๒.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) – (๔) ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ธ. ทราบทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ระบุชื่อ อบท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

๓. ข้อกำหนด

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙

มาตรา ๑๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑๔) เสนอรายงานเกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

มาตรา ๑๕ ให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๔) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตน

๔. ข้อพิจารณา

การดำเนินงานรวบรวมข้อมูลสำหรับการประเมินตนเองตามแบบรวบรวมข้อมูลแบบ อบจ. ๑ และแบบ อบจ. ๒-๑ ถึง แบบ อบจ. ๒-๖ ได้กำหนดภารกิจความรับผิดชอบไว้ โดยแยกได้ ๘ ด้าน ตามภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รับผิดชอบ ๔ ด้าน ประกอบด้วย

- ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (เฉพาะแบบ อบจ. ๒-๑ ข้อที่ ๑.๓)
- ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย
- ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน
- ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๒. กองช่าง รับผิดชอบ ๒ ด้าน ประกอบด้วย

- ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านการผังเมือง

๓. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รับผิดชอบ ๒ ด้าน ประกอบด้วย

- ด้านการศึกษา
- ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๔. กองสาธารณสุข รับผิดชอบ ๒ ด้าน ประกอบด้วย

- ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต
- ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จากภารกิจทั้ง ๘ ด้าน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ ๔ ส่วนราชการ มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าว สามารถให้ข้อมูลในการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ตามแบบรวบรวมข้อมูลที่กำหนด

๕. ข้อเสนอ...

๕. ข้อเสนอ

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นควรดำเนินการแจ้งไปยังส่วนราชการตามข้อพิจารณา ได้แก่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัด กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกองสาธารณสุข เพื่อขอรายชื่อ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เป็นผู้รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลตามแบบ
ประเมินที่กำหนด โดยส่งรายชื่อกลับมายังกองยุทธศาสตร์และงบประมาณภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เพื่อวันที่รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายลงในระบบการประเมินผล ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมบันทึก
ข้อความฉบับนี้

ส.แสง

(นายสนธยา วัฒนมีแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลงนามแล้ว

อน

(นางอรพิน จิระพันธ์วานิช)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ส.ช.

(นายสมชาติ ประสมเพชร)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ปลัดองค์การฯ

รองปลัดองค์การฯ

ร.ผ.อ.กองยุทธศาสตร์ฯ

หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามฯ

เจ้าหน้าที่

พิมพ์/ทาน