



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏรายละเอียดตามบัญชีโอนเงินฯ แนบท้ายประกาศนี้

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางอรพิน จิระพันธุ์วานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....³.....เดือน..ธันวาคม..พ.ศ...2567..

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าชดเชยสัญญา แบบปรับราคา ได้ (ค่า K)		25,997,000.00	25,843,405.62	500,000.00 (-)	25,343,405.62	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	01 โครงการจัดห าระบบโสตทัศนูปกรณ์ ภายในห้องประชุม ชั้นที่ 4		0.00	500,000.00 (+)	500,000.00	เนื่องจากกองช่างได้ตรวจพบว่า ชุดประชุมไร้สายของ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ชั้น 4 ชำรุดเป็นจำนวนมาก เนื่องจากมีอายุการใช้งานมาเป็น เวลานาน จึงมีความจำเป็น ต้องจัดหาระบบ โสตทัศนูปกรณ์ภายในห้องประชุม ชั้นที่ 4 เพื่อทดแทน ของเดิมที่ชำรุด โดยโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / (รายการ ตั้งจ่ายใหม่) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดหาระบบ โสตทัศนูปกรณ์ภายในห้องประชุม ชั้นที่ 4 ประกอบด้วย 1. ไมโครโฟนประธานแบบไร้สาย จำนวน 1 ชุด 1.1 เป็นชุดประธานไร้สายแบบ WIFI Wireless Conference Microphone 1.2 ไมโครโฟนแบบอิเล็กทรอนิกส์คอนเดนเซอร์ พร้อม ก้านโค้งงอ และถอดเก็บได้พร้อมไฟวงแหวนที่หัว ไมโครโฟน 1.3 ปุ่มตัดการสนทนาเมื่อกด ไมโครโฟนของผู้ร่วม ประชุมอื่นจะถูกตัด 1.4 มีปุ่มเปิด - ปิด ไมโครโฟน พร้อมจอ LED แสดงสถานะการทำงาน 1.5 มี Voice control Function เพื่อปรับความไว ของไมโครโฟนได้ 1.6 สามารถปรับแต่งเสียง (EQ) ได้ 10 ระดับโดย ปรับผ่านคอมพิวเตอร์ 1.7 รองรับ WPA / WPA2 WIFI 5 GHz 1.8 มีวงจร DSP Processor ในตัว 1.9 ได้รับมาตรฐาน IEC60914 1.10 ใช้แบตเตอรี่ชนิด LITHIUM 1.11 มีช่องเสียบ USB สำหรับชาร์จแบตเตอรี่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....³.....เดือน..ธันวาคม..พ.ศ..2567..

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									2. ไมโครโฟนผู้ร่วมแบบไร้สาย จำนวน 12 ชุด 2.1 เป็นชุดผู้ร่วมแบบไร้สายแบบ WIFI Wireless Conference Microphone 2.2 ไมโครโฟนแบบอิเล็กทรอนิกส์คอนเดนเซอร์ พร้อมก้านโค้งงอ และถอดเก็บได้พร้อมไฟวงแหวนที่หัวไมโครโฟน 2.3 มีปุ่มเปิด - ปิด ไมโครโฟน พร้อมจอ LED แสดงสถานะการทำงาน 2.4 มี Voice control Function เพื่อปรับความไวของไมโครโฟนได้ 2.5 สามารถปรับแต่งเสียง (EQ) ได้ 10 ระดับโดยปรับผ่านคอมพิวเตอร์ 2.6 รองรับ WPA / WPA2 WIFI 5 GHz 2.7 มีวงจร DSP Processor ในตัว 2.8 ได้รับมาตรฐาน IEC60914 2.9 ใช้แบตเตอรี่ชนิด LITHIUM 2.10 มีช่องเสียบ USB สำหรับชาร์จแบตเตอรี่ 3. เครื่องควบคุมชุดประชุมไร้สายแบบ WIFI จำนวน 1 ชุด 3.1 รองรับ WPA / WPA2 WIFI 5 GHz 3.2 สามารถกำหนดจำนวนผู้ร่วมประชุมที่ใช้งานพร้อมกัน 1,2,4,6 คน 3.3 สามารถเลือกการทำงานในระบบได้ 4 แบบ ดังนี้ - แบบ FIFO Mode : ผู้ร่วมประชุมใครกดก่อนได้ก่อน และพูดก่อน - แบบ NORMAL Mode : สามารถพูดได้ตามที่กำหนดไว้หากผู้ร่วมประชุมนอกเหนือจาก ที่กำหนดต้องการพูดให้กดปุ่ม Talk จะมีไฟสีเขียวที่หัวไมโครโฟน - แบบ Apply Mode : ประธานพูดได้เท่านั้น - แบบ VOICE Mode : จะเปิดเองโดยอัตโนมัติ เมื่อได้รับเสียงพูด 3.4 มีวงจร DSP Processor ในตัว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....³.....เดือน..ธันวาคม..พ.ศ...2567..

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<p>4. เครื่องกระจายสัญญาณ WIFI จำนวน 1 ชุด</p> <p>4.1 เป็นตัวกระจายสัญญาณ WIFI แบบ Dual Frequency WIFI Access</p> <p>4.2 สามารถวางบนโต๊ะหรือติดตั้งบนเพดานและผนังได้</p> <p>4.3 รองรับ Open, WEP, WPA, WPA2, WPA-PSK, WPA2-PSK, 802.11i</p> <p>4.4 ใช้แรงดันไฟฟ้าแบบ POE (IEE 802.3 at)</p> <p>4.5 E.I.R.P. (Equivalent Isotropically Radiation Power) 200 mW</p> <p>5. เครื่องชาร์จแบตเตอรี่แบบ USB จำนวน 1 ชุด</p> <p>5.1 มีช่องเสียบ USB สำหรับชาร์จแบตเตอรี่พร้อมกัน 10 ช่อง</p> <p>5.2 มีระบบป้องกัน Overload และ Short Circuit Protection</p> <p>5.3 แรงดันไฟฟ้า 5 โวลท์</p> <p>5.4 ใช้แรงดันไฟฟ้า 220 โวลท์, 50/60 เฮิร์ต</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในงานราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2562 มาตรา 45 (9) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 17 (9)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)</p>

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
 กองช่าง เนื่องจากกองช่างได้ตรวจพบว่า ชุดประชุมไร้สายของห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ชั้น 4 ชำรุดเป็นจำนวนมาก เนื่องจากมีอายุการใช้งานมาเป็นเวลานาน จึงมีความจำเป็น ต้องจัดหาระบบเสตที่ศนุปรกรณภายในห้องประชุม ชั้นที่ 4 เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด โดยโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของของสภาท้องถิ่น
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ)
 (นายอนุวัักษ์ พลเสน)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
 วันที่.....³.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (นางวันเพ็ญ เมธานีเวศน์)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่.....³.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น

(ลงชื่อ) จำเอก.....
 (บำรุง วงษ์ภูมิ)
 ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
 วันที่.....⁶.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

อนุมัติ



(ลงชื่อ).....

(นางอรพิน จิระพันธุวานิช)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

วันที่.....³.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....วิสามัญ... สมัยที่.....3..... เมื่อวันที่.....26..... เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2567.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.....-.....

ตามหนังสือ.....-..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....-.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....



(นายสมชาติ ประสมเพชร)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี



รองปลัดองค์การฯ

..... ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

..... เจ้าหน้าที่

พิมพ์/ทาน