



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

เรื่อง บันทึกรายชื่อของพนักงานจ้างรายบุคคล (เพิ่มเติม) สำหรับรอบการประเมิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒ กันยายน
๒๕๖๗ และได้จัดทำขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ส่งให้ทุกส่วนราชการทราบแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้ให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติตามนโยบายและเป้าหมาย
การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
ได้มอบนโยบายในการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๗ เมื่อวันที่
๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ มาเป็นแนวทางในการทำงานตามอำนาจหน้าที่ และร่วมกันกำหนดข้อตกลง
การปฏิบัติงานรายบุคคล โดยให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน กำหนดและจัดทำข้อตกลงร่วมกัน
ในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ ก.จ. กำหนด และให้กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ด้วยวิธีการถ่ายถอดจากบนลงล่าง กำหนดตัวชี้วัดเป็นระดับองค์กร ระดับส่วนราชการ ระดับรายบุคคล
และกำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม และเหมาะสม ประกอบด้วยส่วนที่ ๑
การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และ ส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ เพื่อใช้สำหรับประเมินผลการปฏิบัติงาน
สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
โดยมีพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ คน และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๗ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๘ คน
รายละเอียดตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางอรพิน จิระพันธุ์วานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี