

สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

สัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๙

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตำบล ทะเลชุบศร อำเภอ เมืองลพบุรี จังหวัด ลพบุรี เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี โดย นายพจน์ แก้วสุวรรณ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท รักษาความปลอดภัย รัชมีแจ่มผลพิทักษ์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติ บุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดชัยนาท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ อยู่ เลขที่ ๑๔๓/๕ ถนนพรหมประเสริฐ ตำบล บ้านกล้วย อำเภอ เมืองชัยนาท จังหวัด ชัยนาท โดย นางสาว บุณยานุช แจ่มผล ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดชัยนาท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ชน.๐๐๑๐๖๙ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๑๘๕๕๕๙๐๐๐๑๕๘ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙ แนนท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดพื้นที่ภายในสนามกีฬา พระราเมศวร ตำบล ทะเลชุบศร อำเภอ เมืองลพบุรี จังหวัด ลพบุรี โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ใน เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ - ๓ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญารวมทั้งเอกสารแนบท้าย สัญญา โดยมีกำหนดเวลา ๒ (สอง) เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นราคา ค่าจ้างทั้งสิ้น ๔๔๖,๘๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนสี่หมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๒๙,๒๒๙.๙๑ บาท (สองหมื่นเก้าพันสองร้อยยี่สิบเก้าบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามข้อ ๑.๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดีมี มารยาท มีสุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ด้วยความประณีต เรียบร้อยจนสิ้นสุดอายุสัญญา ยกเว้นการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้ จัดหาสถานที่ให้ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจเปิดสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวและต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

/ข้อ ๒...

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ผนวก ๑ ใบเสนอราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ผนวก ๒ รายละเอียดการจ้างเหมาบริการฯ จำนวน ๘ (แปด) หน้า

ผนวก ๓ รายชื่อพนักงานและผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุดและผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันใดอันหนึ่งที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวน ๒๒,๓๔๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาท) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาให้ตามวรรคหนึ่งจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

/หลักประกัน...

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบและข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๒ (สอง) งวด ในอัตรา งวดละ ๒๒๓,๔๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ภายหลังจากสัญญานี้ มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานของผู้รับจ้าง ตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้าง ไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๕ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และนำส่งภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้งและในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามที่ผู้ว่าจ้างออกให้

ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามสัญญา รวมถึงรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓

๕.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงาน หรือเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องใช้หรือวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาอื่นใดสำหรับใช้ในการทำงานจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเร็วโดยไม่ชักช้าใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ ส่วนการทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นับระยะเวลาต่อไป ตั้งแต่วันต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนหน้านี้ โดยให้นับวันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

๕.๔ ผู้รับจ้าง...

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างให้สะอาดเรียบร้อยและถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือมีความประพฤติหรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะทำงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบ

๕.๕ ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนที่ใช้บังคับในเขต จังหวัดลพบุรี ในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวนเงินวันละ ๔๔๖.๘๐ บาท (สี่ร้อยสี่สิบหก บาทแปดสิบสตางค์) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๕.๕.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบข้อ ๕.๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน ๓ (สาม) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

๕.๖ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของ ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก หรือก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของ ผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงานหรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของ ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาด หรือไม่เรียบร้อย หรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐาน หรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งเว้นแต่กรณีตามข้อ ๕.๕ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน ของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๑ (หนึ่ง) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณี...

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำความผิดสัญญาดังกล่าวตามข้อ ๕.๗ วรรคหนึ่งและผู้ว่าจ้างยังมิใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

- (๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตาม que ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
- (๒) ปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๔๔๖.๘๐ บาท (สี่ร้อยสี่สิบหกบาทแปดสิบสตางค์) ตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา
- (๓) ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง
- (๔) เรียกค่าเสียหายใดๆ อันพึงมี

ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าว นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทนพนักงานหรือลูกจ้าง ของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๗. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานจำนวน ๑ (หนึ่ง) คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญานี้ และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง คำสั่งใดๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใดๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

๗.๒ ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งมิได้

ข้อ ๘. การตรวจงานจ้าง

ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างตามสัญญาข้อนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและพนักงานของ ผู้รับจ้าง ต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทน หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งไม่

ข้อ ๙. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน และต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น

๙.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้าง ตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย

๙.๒ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญานี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาต่อไป ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน ๑ (หนึ่ง) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ (สิบห้า) วันก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๐. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อ ๕.๕.๒ หรือข้อ ๕.๗ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกัน และค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำงานนี้ต่อไป

ข้อ ๑๑. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

การที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของ ผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่อย่างใด

/การวินิจฉัย...

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นเหตุการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวกับเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๒. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๓. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลงหรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่
จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดย
ละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้
ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



.....ผู้ว่าจ้าง
(นายพจน์ แก้วสุวรรณค์)

.....ผู้รับจ้าง
(นางสาวบุญยานุช แจ่มผล)

.....พยาน
(นางสาวสุมิตรา ระน้อย)

.....พยาน
(นางสาวณภาพงษ์ สงวนวงษ์)

เลขที่โครงการ ๖๘๐๙๙๓๕๗๔๙๘

เลขคู่มือสัญญา ๖๘๐๙๑๐๐๐๐๒๐๓



บจก.รักษาความปลอดภัย รัตมีแจ่มผลพิทักษ์

143/5 ถ.พรหมประเสริฐ ต.บ้านกล้วย

อ.เมืองชัยนาท จ.ชัยนาท 17000 โทร. 082-7710565 , 085-9204725 , 056-413831

ใบเสนอราคา

วันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

เรื่อง เสนอราคาจ้างเหมาบริการภายในบริเวณสนามกีฬาพระราเมศวร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

บริษัท รักษาความปลอดภัย รัตมีแจ่มผลพิทักษ์ จำกัด ขอเสนอราคางานจ้างเหมาบริการภายในบริเวณสนามกีฬาพระราเมศวร

ลำดับ	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	งานจ้างเหมาบริการภายในบริเวณสนามกีฬาพระราเมศวร	2 เดือน	223,400.00	446,800.00
(สี่แสนสี่หมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน	417,570.09
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	29,229.91
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	446,800.00



[Signature]

ผู้เสนอราคา

(นางสาวบุญยานุช แจ่มผล)

รายละเอียดแนบท้ายสัญญา

RASSAMEE JAMPOLPITAK CO., LTD.

ลงวันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ *[Signature]* ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ *[Signature]* ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ *[Signature]* พยาน

ลงชื่อ *[Signature]* พยาน

รายละเอียดการจ้างเหมาบริการภายในบริเวณสนามกีฬาพระราเมศวร

๑. งานดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อม ต้นไม้ และสนามหญ้า ตลอดจนรักษาความสะอาด

พื้นที่ปฏิบัติงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อม ต้นไม้ และสนามหญ้า ตลอดจนรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย สวยงามอยู่ตลอดเวลา ซึ่งมีพื้นที่โดยประมาณ ๕๔,๑๐๙.๐๙ ตารางเมตร ดังนี้

- ๑) สนามฟุตบอล ๒
- ๒) สนามฟุตบอลหญ้าเทียม
- ๓) สระวิธาน และบริเวณรอบ ๆ ทั้งหมด
- ๔) ไม้ยืนต้น ไม้คลุมดิน และไม้เลื้อย
- ๕) บริเวณปลูกไม้ร่มและไม้ประดับ
- ๖) สนามหญ้า สวนหย่อมภายในบริเวณสนามกีฬาพระราเมศวร และโดยรอบทั้งหมด
- ๗) ถนนภายในบริเวณสนามกีฬาพระราเมศวร ทั้งหมด
- ๘) ที่นั่งบนอัฒจันทร์ทั้งหมด
- ๙) อาคารจอดรถยนต์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ทั้ง ๓ ชั้น
- ๑๐) ลู่วิ่งยางสังเคราะห์ (สนามฟุตบอล ๑)
- ๑๑) พื้นยางสังเคราะห์ภายในสนามกีฬาทั้งหมด

จำนวนคนงาน และการมาปฏิบัติงาน

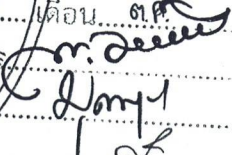
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาคนงานมาปฏิบัติงาน มีสัญชาติไทย จำนวนทั้งสิ้น ๑๓ คน โดยกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานต้องเป็นเพศชายไม่น้อยกว่า ๔ คน โดยต้องปฏิบัติงานจ้างตามเงื่อนไขขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ดังนี้

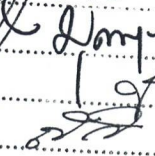
- ๑) ผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ คน ทำหน้าที่ควบคุมสั่งการการปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอติดต่อประสานงาน รับคำสั่งและตักเตือนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี และสั่งการต่อไปได้ โดยต้องอยู่ปฏิบัติงานตลอดเวลา และองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี สามารถติดต่อสั่งการได้ทันทีทันใด
- ๒) คนงาน จำนวน ๑๒ คน อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๕ ปี สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- ๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งประวัติของผู้ควบคุมงาน และคนงานทุกคนที่ส่งมาปฏิบัติงาน โดยระบุชื่อ ประวัติย่อ ตีรูปถ่าย และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน

ส่งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีด้วยสัญญา

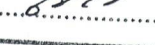
๑/๕๕๕๕

ลงวันที่ ๑ เดือน ๑๑ ปี ๒๕๖๕

ลงชื่อ  ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ  ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ  พยาน

ลงชื่อ  พยาน

บริษัท รับเหมาบ่อปลา จำกัด

RASSAMEE JAMPHOLPITAK CO., LTD.

๑/๕๕๕๕



๑/๕๕๕๕ การมา...

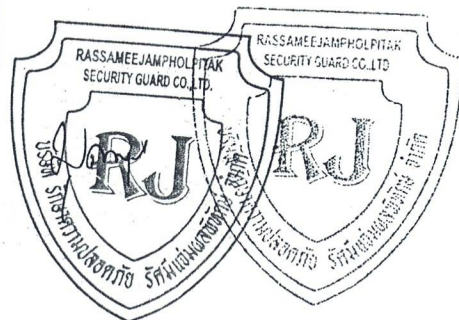
๔) การมาปฏิบัติงาน วันจันทร์ - วันเสาร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. แต่ถ้ามีความจำเป็น องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี อาจปรับเปลี่ยนเวลาการปฏิบัติงานได้ โดยบอกให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบล่วงหน้า และคนงานของผู้ยื่นข้อเสนอ จะมีเวลาพักกลางวันได้วันละไม่เกิน ๑ ชั่วโมง (ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น)

การดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อม ต้นไม้ และสนามหญ้า

- ๑) ต้องเสนอแผนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- ๒) ต้องมีการแบ่งหน้าที่การปฏิบัติงานให้ครอบคลุมพื้นที่ที่กำหนดให้ชัดเจน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สามารถตรวจสอบผลการปฏิบัติงานในเขตความรับผิดชอบของคนงานแต่ละคนได้
- ๓) ตัดแต่งกิ่งก้านใบไม้ให้ได้ทรงพุ่มสวยงาม
- ๔) รดน้ำทุกวันๆ ละ ๑ ครั้ง ให้เหมาะสมกับชนิดของต้นไม้หรือตามความเหมาะสมของสภาพอากาศฤดูกาล

- ๕) ใส่ปุ๋ย เดือนละ ๑ ครั้ง ในปริมาณที่พอสมควร ไม่มากเกินไป โดยใช้ประเภทของปุ๋ย ให้เหมาะสมกับต้นไม้และหญ้า
- ๖) พ่นยาฆ่าแมลง และยากันรา เดือนละ ๒ ครั้ง
- ๗) เปลี่ยนต้นไม้ที่ตายหรือไม่เจริญ (เฉพาะต้นไม้ที่มีขนาดเล็กความสูงไม่เกิน ๑๐๐ ซม.)
- ๘) กำจัดวัชพืชปะปนในสนามหญ้า ไม้ยืนต้น ไม้คลุมดิน ไม้เลื้อย เดือนละ ๒ ครั้ง ส่วนในช่วงฤดูฝนอาจเป็น ๑๐ วัน/ครั้ง
- ๙) สนามหญ้าตัดสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง โดยหมุนเวียนโซนละวัน จันทร์ - ศุกร์
- ๑๐) ตรวจสอบ ควบคุม ดูแล ตกแต่ง บำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้าให้มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี กำหนด
- ๑๑) จัดเก็บขยะและสิ่งปฏิกูลในแปลงหรือกระถางต้นไม้ สนามหญ้าให้สะอาด สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย รวมทั้งดูแลถึงขยะรวมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ให้เรียบร้อยตลอดเวลา แต่ห้ามรื้อคันขยะ
- ๑๒) กรณีต้นไม้ ต้นหญ้า มีอาการเหี่ยวเฉา หรือตาย หรือชำรุด หรือสูญหาย ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมตามลำดับขั้นทันที เมื่อทราบเหตุ
- ๑๓) กรณีกระถางต้นไม้ แปลงต้นไม้ สนามหญ้า เกิดการชำรุดหรือสูญหาย ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมตามลำดับขั้นทันที เมื่อทราบเหตุ

รายละเอียดแนบท้ายสัญญา	
เลขที่..... ๑ / ๒๕๖๔	
ลงวันที่..... ๑ เดือน..... ๒๕๖๔	
ลงชื่อ.....	ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....	ผู้รับจ้าง
ลงชื่อ.....	พยาน
ลงชื่อ.....	พยาน



/อุปกรณ์...

อุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างต้องจัดหา

- ๑) เครื่องแต่งกิ่งไม้แบบเครื่องยนต์ จำนวน ๒ เครื่อง
- ๒) เลื่อยยนต์ตัดกิ่งไม้ จำนวน ๒ เครื่อง
- ๓) รถตัดหญ้าแบบเครื่องยนต์ชนิดเดินตาม จำนวน ๑ คัน
- ๔) เครื่องพ่นสารเคมีแบบเครื่องยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง
- ๕) เครื่องพ่นสารเคมีแบบสะพายหลัง ขนาด ๒๐ ลิตร จำนวน ๑ ชุด
- ๖) เครื่องตัดหญ้าแบบสะพายระบบน้ำมัน จำนวน ๔ เครื่อง
- ๗) รถเข็นสำหรับการขนย้ายต้นไม้และเก็บขยะจำนวน ๔ คัน

การรักษาความสะอาด

- ๑) ทำความสะอาดเก็บขยะ และกวาดถนนภายในบริเวณสนามกีฬาพระรามศวร ทุกวัน ๆ ละ ๑ ครั้ง
- ๒) ทำความสะอาดที่นั่งบนอัฒจันทร์ทั้งหมด อาทิตย์ละ ๑ ครั้ง
- ๓) ทำความสะอาดลู่วิ่งยางสังเคราะห์ (สนามฟุตบอล ๑) เดือนละ ๒ ครั้ง
- ๔) ทำความสะอาดพื้นยางสังเคราะห์ภายในสนามกีฬาพระรามศวร ทั้งหมด เดือนละ ๒ ครั้ง
- ๕) ดูแลรักษาสระวิธาน หากมีเศษขยะหรือใบไม้ กิ่งไม้ ให้ทำการเก็บออกให้หมด และล้างทำความสะอาดสระวิธานและบริเวณรอบๆ สระวิธาน อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
- ๖) นำเศษวัสดุและเศษใบไม้ไปทิ้งหรือทำลาย ณ สถานที่อื่น

การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ทุกชนิดให้เพียงพอสำหรับการใช้งาน เช่น สปริงเกอร์ กรรไกรตัดหญ้า กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้ ถังเก็บน้ำ ถังฝักบัวรดน้ำต้นไม้ สายยาง จอบ เสียม พลั่ว บังกี เข่ง ไม้กวาด ปุ๋ยคอก ปุ๋ยวิทยาศาสตร์ และดินผสม ยาม้าแมลง และยาปราบศัตรูพืช และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น นำรถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับขนเศษวัสดุและเศษใบไม้ไปทิ้งหรือทำลาย ณ สถานที่อื่น

เงื่อนไขอื่น ๆ

๑) กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี สามารถสั่งการให้ผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานในวัน เวลา นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีเห็นสมควร โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นอีกทั้งสิ้น

๒) กรณีที่คนงานไม่มาทำงานหรือขาดงาน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาคนงานมาทดแทนให้ทันการณ
รายละเอียดแนบท้ายสัญญา

หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สนใจหรือจัดหาคนงานได้ทันการณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีจัดหามาทดแทน
โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าจ้างคนงานที่จัดหาทดแทน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อนี้

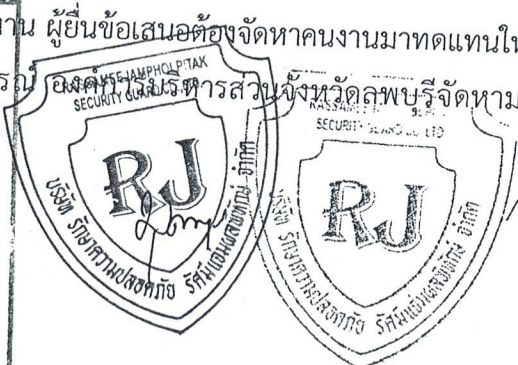
ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ..... ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..... พยาน

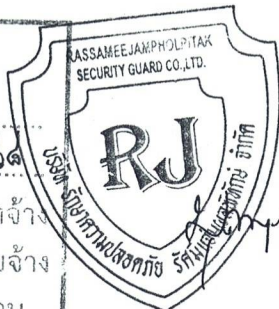
ลงชื่อ..... พยาน

๓) ผู้ยื่น...



- ๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาชุดฟอร์มหรือเครื่องแบบที่แสดงสัญลักษณ์และติดป้ายชื่อให้ชัดเจน เพื่อให้คนงานใส่ในการปฏิบัติงาน
- ๔) กรณีทรัพย์สินของทางราชการเกิดการชำรุดหรือสูญหาย ต้องรับรายงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีทราบทันทีเมื่อตรวจพบ
- ๕) หากพบว่าคนงานคนใดปฏิบัติงานบกพร่องในหน้าที่และไม่เหมาะสม ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการปรับเปลี่ยนคนงานคนใหม่ให้ทันที
- ๖) กรณีเกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรับผิดชอบในการตรวจรักษา และการป้องกันโรคให้กับคนงานของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยต้องจัดให้คนงานของผู้ยื่นข้อเสนอได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคก่อนเข้าปฏิบัติงาน

รายละเอียดแนบท้ายสัญญา			
เลขที่	๑/๒๕๖๔		
ลงวันที่	๑	เดือน	พ.ค. ๒๕๖๔
ลงชื่อ	[Signature]		
ลงชื่อ	[Signature]		
ลงชื่อ	[Signature]		
ลงชื่อ	[Signature]		



บริษัท ร.จ. จำกัด



บริษัท ร.จ. จำกัด

๒. งานทำความสะอาดห้องน้ำที่เปิดให้บริการ จำนวน ๕ จุด , พื้นที่ภายในโรงยิมกาฬวรรณดิส ชั้น ๒ , ๓ และห้องน้ำบริเวณอาคารจอดรถยนต์ ๓ ชั้น

พื้นที่ปฏิบัติงาน

๑) ห้องน้ำที่เปิดให้บริการ จำนวน ๕ จุด

- ห้องน้ำอัมจันทร์มีหลังคา ห้องน้ำชายและห้องน้ำหญิงพร้อมทางเท้าด้านหน้า ๒ ห้อง
ห้องละ ๒๕.๖๐ ตร.ม. รวมเป็นพื้นที่ ๕๑.๒๐ ตร.ม. มีอุปกรณ์ คือ

- ห้องส้วม ๘ ห้อง
- อ่างล้างมือ ๖ อ่าง
- โถปัสสาวะ ๔ โถ

- ห้องน้ำอัมจันทร์มีหลังคา ห้องน้ำชายและห้องน้ำหญิงพร้อมทางเท้าด้านหน้า ๒ ห้อง
ห้องละ ๒๕.๖๐ ตร.ม. รวมเป็นพื้นที่ ๕๑.๒๐ ตร.ม. มีอุปกรณ์ คือ

- ห้องส้วม ๘ ห้อง
- อ่างล้างมือ ๘ อ่าง

- ห้องน้ำสนามเทนนิส ห้องน้ำชายและห้องน้ำหญิง มีพื้นที่รวม ๑๓๗.๒๕ ตร.ม.
มีอุปกรณ์ คือ

- ห้องส้วมชาย ๕ ห้อง , ห้องน้ำหญิง ๑๐ ห้อง
- อ่างล้างมือ ๙ อ่าง
- โถปัสสาวะ ๖ โถ

- ห้องน้ำติดกับสนามบาสเกตบอล ห้องน้ำชายและห้องน้ำหญิง มีพื้นที่รวม ๑๓๙.๘๑ ตร.ม.
มีอุปกรณ์ คือ

- ห้องส้วมชาย ๕ ห้อง , ห้องน้ำหญิง ๑๐ ห้อง
- อ่างล้างมือ ๙ อ่าง
- โถปัสสาวะ ๖ โถ

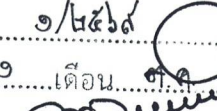
- ห้องน้ำบริเวณตรงข้ามสระว่ายน้ำจามเทวี ห้องน้ำชายและห้องน้ำหญิง มีพื้นที่รวม ๑๓๗.๒๕ ตร.ม. มีอุปกรณ์ คือ

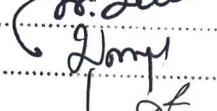
- ห้องส้วมชาย ๔ ห้อง , ห้องน้ำหญิง ๙ ห้อง
- อ่างล้างมือ ๙ อ่าง

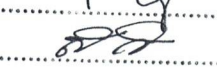
รายละเอียดแบบท้ายสัญญา

เลขที่ ๑/๒๕๖๘

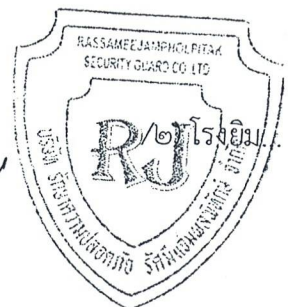
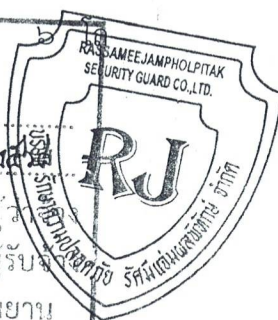
ลงวันที่ ๑ เดือน ๑ ปี ๒๕๖๘

ลงชื่อ 

ลงชื่อ 

ลงชื่อ 

ลงชื่อ 



- ๖ -

๒) โรงยิมกาฬวรรณดิส ชั้น ๒

- พื้นที่ภายในห้องโถง , ห้องพัก ชั้น ๒ มีพื้นที่รวม ๙๑๔ ตร.ม.
- พื้นที่ห้องน้ำชั้น ๒ มีพื้นที่รวม ๓๒ ตร.ม. มีอุปกรณ์ คือ
 - ห้องส้วมชาย ๓ ห้อง , ห้องน้ำหญิง ๓ ห้อง
 - อ่างล้างหน้า ๖ อ่าง
 - โถฉี ๔ โถ
 - กระจกบานใหญ่ ๒ บาน

๓) โรงยิมกาฬวรรณดิส ชั้น ๓

- พื้นที่ภายในห้องโถง , ห้องพัก ชั้น ๓ มีพื้นที่รวม ๘๙๖ ตร.ม.
- พื้นที่ห้องน้ำชั้น ๓ มีพื้นที่รวม ๗๔ ตร.ม. มีอุปกรณ์ คือ
 - ห้องส้วมชาย ๓ ห้อง , ห้องน้ำหญิง ๓ ห้อง
 - อ่างล้างหน้า ๖ อ่าง
- ห้องพักชั้น ๓ มีห้องน้ำในตัว จำนวน ๔ ห้อง มีอุปกรณ์ คือ
 - ห้องส้วม ๔ ห้อง
 - อ่างล้างหน้า ๖ อ่าง
 - กระจกบานใหญ่ ๔ บาน

๔) อาคารจอดรถยนต์ ๓ ชั้น มีพื้นที่รวม ๕.๑๒ ตร.ม.

- ห้องส้วมชาย ๑ ห้อง , ห้องน้ำหญิง ๑ ห้อง
- อ่างล้างมือ ๒ อ่าง

จำนวนคนงาน และการมาปฏิบัติงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาคนงานทำความสะอาดมาปฏิบัติงาน มีสัญชาติไทย จำนวนทั้งสิ้น ๓ คน

๑) ผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ คน อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี ทำหน้าที่ควบคุมสั่งการการปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอดิตต่อประสานงาน รับคำสั่งและตักเตือนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี และสั่งการต่อไปได้ โดยต้องอยู่ปฏิบัติงานตลอดเวลา และองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี สามารถติดต่อสั่งการได้ทันทีทันใด

๒) คนงาน จำนวน ๒ คน อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๕ ปี สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งประวัติของผู้ควบคุมงาน และคนงานทุกคนที่ส่งมาปฏิบัติงาน โดยระบุชื่อ ประวัติย่อ ที่เคยปฏิบัติ และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่..... ส่งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๒๕๖๑

ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ..... ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..... พยาน

ลงชื่อ..... พยาน

๒๖๓๕ การมา...

RRJ SECURITY GUARD

บริษัท รักษาดูแลความปลอดภัย จำกัด

๔) การมาปฏิบัติงาน วันจันทร์ - วันเสาร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. แต่ถ้ามีความจำเป็น องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี อาจปรับเปลี่ยนเวลาการปฏิบัติงานได้ โดยบอกให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบล่วงหน้า และคนงานของผู้ยื่นข้อเสนอ จะมีเวลาพักกลางวันได้วันละไม่เกิน ๑ ชั่วโมง (ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น)

การทำความสะอาด

- ๑) ทำความสะอาดห้องน้ำทุกจุด และเครื่องสุขภัณฑ์ที่มีอยู่ในห้องน้ำทั้งหมด
- ๒) เก็บขยะและล้างถังใส่ขยะภายในห้องน้ำ และเก็บรวบรวมทิ้งยังสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีกำหนด
- ๓) ทำความสะอาดผ้าเปดาน รวบน้ำไฉ่ รวมทั้งเช็ดกระจก บริเวณพื้นที่ภายในห้องโถง ห้องพัก นักกีฬาชั้น ๒ และ ๓ ภายในโรงยิมกาฬวรรณดิส ทั้งหมด

การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ทุกชนิดให้เพียงพอสำหรับใช้ในการทำงาน ดังนี้ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาดับกลิ่น กัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาถูพื้น สบู่เหลวล้างมือ แปรงล้างห้องน้ำ ค้ำมสันและยาว ไม้กวาดแข็ง ไม้กวาดหยากไย่ ไม้ปาดน้ำ ไม้ถูพื้นพร้อมผ้า ชันน้ำ ถังน้ำ ถังขยะ ถังขยะ สายยาง ผ้าเช็ดมือ ถังมียาง รองเท้าบูท ผ้าเช็ดเท้า ก้อนดับกลิ่น ที่ปืมส้วม เครื่องขัดสวิงขนาด ๑๗ นิ้ว ๑.๕ แรงม้าพร้อมอุปกรณ์ และเครื่องหอมสมุนไพร วางภายในห้องน้ำตามความเหมาะสม

เงื่อนไขอื่น ๆ

- ๑) กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี สามารถสั่งการให้ผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานในวัน เวลา นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีเห็นสมควร โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นอีกทั้งสิ้น
- ๒) กรณีที่คนงานทำความสะอาดไม่มาทำงานหรือขาดงาน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาคนงานทำความสะอาดมาทดแทนให้ทันการณ์ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถจัดหาคนงานทำความสะอาดได้ทันการณ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีจัดหามาทดแทน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในครั้งนั้น
- ๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาชุดฟอร์มหรือเครื่องแบบที่แสดงสัญลักษณ์และติดป้ายชื่อให้ชัดเจน เพื่อให้คนงานใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๔) กรณีทรัพย์สินของทางราชการเกิดการชำรุดหรือสูญหาย ต้องรับรายงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีทราบทันทีเมื่อตรวจพบ

รายละเอียดแนบท้ายสัญญา

เลขที่..... ๑/๒๕๖๘

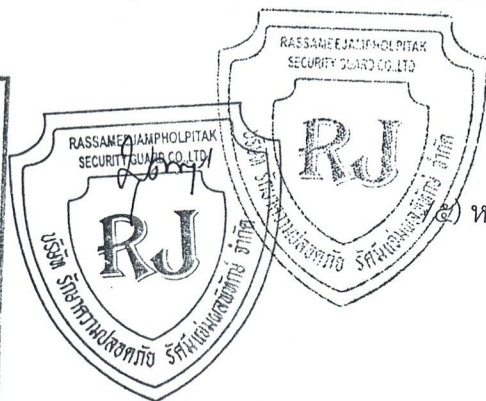
ลงวันที่..... ๑ เดือน..... จ.ล. ๒๕๖๘

ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ..... ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..... พยาน

ลงชื่อ..... พยาน



๕) หากพบ...

๕) หากพบว่าคนงานคนใดปฏิบัติงานบกพร่องในหน้าที่และไม่เหมาะสม ผู้ยื่นข้อเสนอดัง
ดำเนินการปรับเปลี่ยนคนงานทำความสะอาดคนใหม่ให้ทันที

๖) กรณีเกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรับผิดชอบในการตรวจรักษา
และการป้องกันโรคให้กับคนงานของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยต้องจัดให้คนงานของผู้ยื่นข้อเสนอได้รับการฉีดวัคซีน
ป้องกันโรคก่อนเข้าปฏิบัติงาน

รายละเอียดแนบท้ายสัญญา

เลขที่..... ๑/๒๕๖๔

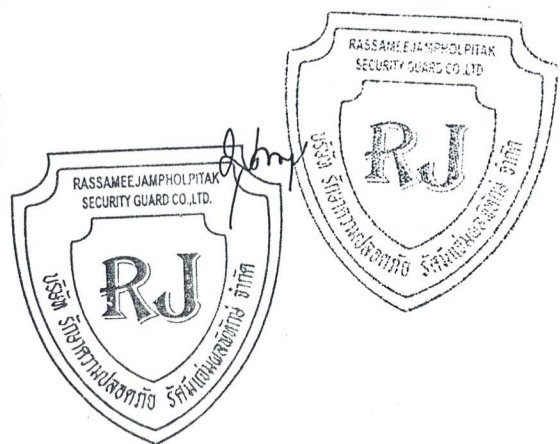
ลงวันที่..... ๑ เดือน..... ๒๕๖๔

ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ..... ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..... พยาน

ลงชื่อ..... พยาน



บริษัท รักษาความปลอดภัย รัศมีแจ่มผลพิทักษ์ จำกัด

RASSAMEEJAMPHOLPITAK SECURITY GUARD CO.,LTD.

ที่ รจ. 915/2568

กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร

เลขที่รับ 1159

วันที่ 1 ต.ค. 2568

1 ตุลาคม 2568

เรื่อง ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการภายในสนามกีฬาพระรามศวร

เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาบัตรประชาชนเจ้าหน้าที่ฯ จำนวน 13 ฉบับ

2. วุฒิบัตร 1 ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้ตกลงจ้างเหมาบริการภายในสนามกีฬาพระรามศวร กับ บริษัท รักษาความปลอดภัย รัศมีแจ่มผลพิทักษ์ จำกัด นั้น

บริษัทฯ จึงขอส่งตัวเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดและเจ้าหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อมฯ ที่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ของท่าน โดยให้ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 โดยมีรายชื่อดังนี้

พนักงานทำความสะอาด

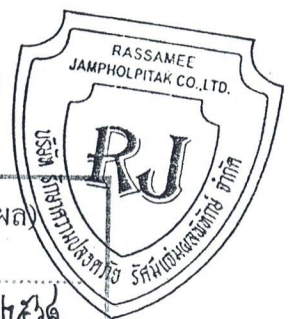
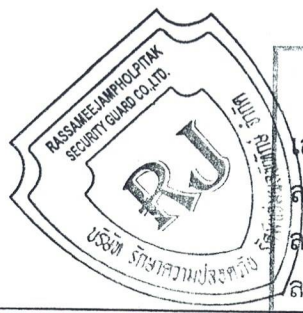
- | | |
|---------------|--------|
| 1. นางกรกนก | พรมทา |
| 2. นางสาวอำพร | สุวรรณ |
| 3. นางสาวฉวี | แดงเวช |

พนักงานดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อมฯ

- | | | | |
|---------------------|--------------|------------------|---------------------|
| 1. นางภักจิรา | ทองดี | 8. นายอรรถพล | พุดสุวรรณ |
| 2. นางรุ่งสุรีย์ | พิชบัวงาม | 9. นางสาวสุกัญญา | ประสพจันทร์ |
| 3. นางสาวปิยนุช | สามขำนิล | 10. นายสุรศักดิ์ | สุขมานพ |
| 4. นางสาวนงนุช | เอี่ยมยิ่ง | 11. นางสาวสมปอง | ไพรวรรณ |
| 5. นางสาวกานต์พิชชา | เวียงชัยภูมิ | 12. นายเทพบุตร | บุตตะโคตร |
| 6. นางสาวรุ่ง | จาดจร | 13. นายชนกิจ | แจ่มผล ผู้ควบคุมงาน |
| 7. นายสัจชัย | จาดจร | | |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



รายงานผลการปฏิบัติงานดูแลรักษา

เลขที่..... ๒/๒๕๖๘
 ลงวันที่..... ๑ เดือน..... ๒๕๖๘
 ลงชื่อ.....
 ลงชื่อ.....
 กรรมการผู้จัดการ
 เจ้าหน้า
 รับผิดชอบ

HEAD OFFICE : เลขที่ 143/5 ถนนพรหมประเสริฐ ตำบลบ้านกล้วย อำเภอลำปาง จังหวัดลำปาง 17000

โทร/แฟกซ์ 056-413831 มือถือ 082-7710565

ลงชื่อ.....